**Методические рекомендации по проведению секции педагогов дошкольных образовательных организаций в рамках августовских совещаний в 2015 году**

*О.Ф.Шадрина, методист*

*по дошкольному образованию*

*БОУ «ИПКиППРО РА»*

Главным вопросом для рассмотрения на секционном заседании работников дошкольных учреждений Республики Алтай является введение и реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) Данные методические рекомендации разработаны с целью организации научно-методического сопровождения ФГОС в образовательных учреждениях Республики Алтай, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее – ООП).

 Основанием для разработки ООП является исключительно ФГОС ДО. Примерные ООП после прохождения экспертизы на соответствие ФГОС ДО и последующего включения в федеральный реестр могут быть использованы в качестве ориентира/методического основания для разработки ООП ДО.

Каждая образовательная программа дошкольного образования сочетает в себе различные виды деятельности детей с учетом их возрастных возможностей, ориентирует педагогов на индивидуальный подход к ребенку, обеспечение оптимальной для него учебной нагрузки и охрану здоровья.

Таким образом, комплексные и парциальные программы целесообразно выбирать в соответствии с учетом поставленных целей, задач, приоритетных направлений деятельности организации, а также кадрового состава и квалификации педагогических работников, развивающей предметно-пространственной среды.

Программа формируется как система психолого-педагогической поддержки детей и обеспечивает создание оптимальных условий для их успешной социализации и индивидуализации. ООП должна отразить:

* как с учетом конкретных условий создается в дошкольном образовательном учреждении собственная нетрадиционная модель организации обучения, воспитания и развития дошкольников;
* какие педагогические технологии обучения применяются в работе с детьми;
* как учитываются их индивидуальные особенности, интересы и возможности;
* как повышается мотивация образовательной деятельности воспитанников дошкольного учреждения.

Необходимо учесть, что в соответствии с п. 2.5. ФГОС ДО, организация может разрабатывать и реализовывать различные программы для дошкольных образовательных групп с разной продолжительностью пребывания детей в течение суток, в том числе групп кратковременного пребывания детей, полного и продленного дня, и для групп детей разного возраста от двух месяцев до восьми лет, в том числе разновозрастных групп.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта (п.п. 2.9, 2.10).

Рекомендуемый объем обязательной части программы – не менее 60 % от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, – не более 40 %. Т.е. стандарт дает возможность расширить часть, формируемую участниками образовательных отношений. Таким образом, организация получает больше свободы и прав для формирования своей ООП с помощью парциальных программ.

*Обязательная часть* поддерживается одной из  примерных ООП. Согласно стандарту (п. 2.6), обязательная часть ООП должна обеспечить комплексность подхода и развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Конкретное содержание образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами программы и может реализовываться в различных видах деятельности.

Кроме этого, в части, *формируемой участниками образовательных отношений*, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее – парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы. Именно эта часть ООП должна показать специфику работы в конкретном детском саду.

Прежде чем приступить к разработке ООП, необходимо изучить законодательные акты, нормативные документы, регламентирующие вопросы дошкольного образования, педагогическую и методическую литературу, разработать алгоритм (план-график) действий.

Нормативно-правовое обеспечение включает документы федерального уровня, регионального, уровня учредителя образовательной организации, а также институционального уровня (уровня образовательной организации).

Нормативно-правовые основы разработки ООП ДО образовательной организации

*Федеральный уровень*

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384).
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 12 мая 2014 г., № 32220, вступил в силу 27 мая 2014 г.).
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г., № 28908).
7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».
8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
10. Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования».
11. Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 10 января 2014 г. № 08-10 «О Плане действий по обеспечению введения ФГОС дошкольного образования» (далее – План действий по обеспечению введения ФГОС ДО (№ 08-10)).
12. Письмо Рособрнадзора от 07 февраля 2014 г. № 01-52-22/05-382 «О недопустимости требования от организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, немедленного приведения уставных документов и образовательных программ в соответствие с ФГОС ДО».
13. Письмо Министерства образования и науки РФ от 10 января 2014 г. № 08-5 «О соблюдении организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования».
14. Письмо Министерства образования и науки РФ от 27 сентября 2012 г. № 08-406 «Об организации семейных дошкольных групп в качестве структурных подразделений ДОУ».

*Региональный уровень*

Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Алтай от 23 января 2014 г. № 111 «Об утверждении Плана- графика мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Республике Алтай».

*Алгоритм разработки ООП*

 При разработке ООП должны быть представлены:

* оценка нормативно-правовых условий (локальные акты учреждения, руководство и управление образовательной деятельностью);
* сведения о кадровом составе педагогического коллектива (образование, курсовая подготовка, квалификация, возрастной ценз, педагогический стаж работы);
* анализ программно-методического обеспечения (по каким образовательным (примерным, парциальным) программам учреждение работает, их совместимость, взаимодополняемость, достаточность или недостаточность);
* уровень методической работы в учреждении: научно-методическое обеспечение образовательного процесса, формы методической работы (советы, семинары, группы – творческая, проблемная и др.), комиссии, клубы, школы и др.;
* сведения о воспитанниках, их родителях (социальный паспорт);
* информация о дополнительных образовательных услугах (кружки, секции, студии и др.);
* состояние организационно-педагогических условий (материально-техническая база, наличие и оснащение помещений с учетом приоритетного направления деятельности учреждения);
* характеристика социума.

Исходя из проблемно-ориентированного анализа определяются цели и задачи образовательной программы по пяти образовательным областям. Они должны быть сформулированы в соответствии с требованиями реализуемых образовательных программ, соответствовать цели и задачам, *указанным в Уставе учреждения.*

Руководитель образовательной организации:

* приводит локальные акты образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС дошкольного образования;
* осуществляет закупки для организации развивающей предметно-пространственной среды;
* определяет наставников для молодых специалистов (в соответствии с п. 3.4 Плана действий по обеспечению введения ФГОС ДО);

Основная образовательная программа содержит различную информацию об особенностях деятельности организации. От того, насколько грамотно и системно эта информация представлена в программе, зависит качество образовательной деятельности учреждения.

Предлагаем рекомендации по разработке и оформлению отдельных разделов ООП ДО образовательной организации.

*Структура ООП*

В соответствии с п. 2.11 ФГОС ДО программа включает три основных раздела: *целевой, содержательный и организационный*, в каждом из которых отражаются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Обращаем внимание на то, что нет необходимости делить каждый раздел на две части в буквальном смысле. Например, в соответствии с ФГОС ДО в содержании пояснительной записки целевого раздела должны быть раскрыты значимые для разработки и реализации программы характеристики, в том числе возрастные и индивидуальные особенности воспитанников, их специальные образовательные потребности, приоритетные направления деятельности, специфика условий. Таким образом, раскрывая приоритетное направление, которое собственно зависит от особенностей контингента или специфики условий, мы уже представили часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дополнительным разделом ООП является ее краткая презентация. Обращаем внимание: несмотря на то, что раздел называется дополнительным, он должен быть прописан обязательно. Краткая презентация программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации программы должны быть указаны:

* возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована программа организации, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья, если программа предусматривает особенности ее реализации для этой категории детей;
* используемые примерные программы;
* характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

Содержание коррекционной работы, включаемое в ООП в том случае, если в детском саду есть дети с ограниченными возможностями здоровья, отражает специфику работы с такими детьми. В этом случае используются специальные образовательные программы и методы, специальные методические пособия и дидактические материалы.

*Примерное содержание разделов ООП*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Целевой раздел(п. 2.11.1) | Содержательный раздел(п. 2.11.2) | Организационный раздел(п. 2.11.3) |
| 1. Пояснительная записка: цели и задачи программы; принципы и подходы к формированию программы; значимые для разработки программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.2. Планируемые результаты освоения программы (конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса) | Содержание образовательной работы по пяти образовательным областям – цель, задачи, формы, методы в зависимости от возрастных и индивидуальных особенностей, а также видов деятельности воспитанников  | Описание материально-технического обеспечения программы; обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания; распорядок и/или режим дня; особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды |
| Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
| Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников. Способы поддержки детской инициативы.Иные характеристики содержания программы, наиболее существенные с точки зрения авторов программы |
| Содержание коррекционной работы |
| Краткая презентация программы, ориентированная на родителей (законных представителей воспитанников) |

***Целевой раздел*** программы должен включать пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

В пояснительной записке раскрываются:

* цели и задачи реализации ООП;
* принципы и подходы к формированию ООП;
* значимые для разработки и реализации ООП характеристики.

Целевой раздел должен содержать не только важные для реализации ООП характеристики, которые указаны в пояснительной записке, но и *планируемые результаты освоения ООП дошкольного образования.* Данный подраздел ООП составляется на основе соответствующего раздела примерной программы и дополняется и конкретизируется описанием планируемых результатов в части, формируемой участниками образовательных отношений (результаты работы по приоритетным направлениям, результаты, учитывающие особенности развития детей с ОВЗ и детей-инвалидов и др.).

***Содержательный раздел ООП*** – самый объемный раздел программы. Обращаемся к тексту ФГОС ДО (п. 2.11.2): «Содержательный раздел должен включать описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях». Кроме того должны быть отражены «особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик» и т.д.

Данный раздел ООП (как и остальные) выстраивается с учетом примерной ООП (обязательная часть) и дополняется материалами, направленными на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом используемых методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания. Благодаря тому, что в ряде примерных ООП содержательная часть изложена по тематическим блокам, дошкольная организация может легко ввести свою вариативную часть, заменив один или несколько тематических блоков на свои парциальные программы.

Описание содержания по пяти образовательным областям может быть представлено в текстовом формате или в структурированном виде (схемы, диаграммы, таблицы)

Описание образовательной области должно быть представлено отдельно для каждого возраста (младенческого, раннего, дошкольного – если они есть в детском саду), т.к. различаются цели, задачи, принципы, направления работы, формы, методы, средства и т.д.

Образовательный процесс условно делится на непосредственно образовательную деятельность; иную образовательную деятельность, организованную педагогом в различные режимные моменты; а также самостоятельную (свободную) деятельность воспитанников. В соответствии с п. 2.11.2 ФГОС ДО в содержательном разделе образовательной программы должны быть представлены вариативные формы, способы, методы и средства реализации ООП. Одной из распространенных ошибок является то, что формы непосредственно образовательной деятельности либо не раскрываются вовсе, либо вместо форм указываются методы взаимодействия с воспитанниками. Данная позиция влечет ряд ошибок при составлении образовательных программ, так как методы и организационные формы – это разные структурные компоненты образовательного процесса.

Указаны *принципы,* на которых строится работа по конкретной образовательной области, основные направления работы, предлагаемые методикой методы, средства (формы). Далее дополняем содержанием, которое представлено по каждому направлению в каждой возрастной группе (второй младшей, средней, старшей и подготовительной к школе), с опорой на примерную ООП.

Содержание каждой образовательной области дополняем описанием *видов деятельности* с конкретными примерами, описанием способов поддержки детской инициативы.

По такому же плану оформляется содержание других образовательных областей.

В содержательном разделе программы должны быть представлены еще два пункта:

1. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

Данный компонент ООП есть в каждом образовательном учреждении. Каждая организация имеет свои традиции. Необходимо использовать имеющийся в данном направлении опыт. Как может быть представлен материал? Желательно в структурированном виде, он также должен содержать такие моменты, как модель взаимодействия, цель и направления работы, принципы и функции и другую необходимую информацию.

При проведении диагностики педагоги опираются на выбранную примерную ООП.

***Организационный раздел*** дает представление о том, в каких условиях реализуется ООП. В этом разделе должны быть представлены:

* описание материально-технического обеспечения программы;
* обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
* распорядок и/или режим дня*;*
* особенности традиционных событий, праздников, мероприятий, т.е. комплексно-тематическое планирование для каждой возрастной группы;
* особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

В организационном разделе могут найти отражение:

* модель образовательного процесса детского сада, основанная на организованной образовательной деятельности; образовательной деятельности в ходе режимных моментов; самостоятельной деятельности детей в центрах (уголках) активности, включающая традиционные для данной дошкольной образовательной организации события, праздники, мероприятия, их количество и периодичность;
* режим двигательной активности;
* обеспечение условий реализации программы и иная информация, отражающая специфику деятельности образовательной организации.

*Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания* можно представить в виде перечня (списка). К каждой примерной ООП авторский коллектив составляет свой перечень методических материалов и средств, необходимых для ее реализации.

В организационный раздел должен быть включен *распорядок и/или режим дня.* Органы, осуществляющие контроль в сфере образования, проверяют выполнение требований СанПиН, в том числе в части максимальной нагрузки, поэтому требуется и режим дня, и расписание образовательной деятельности (модель организации образовательного процессаили недельное планирование образовательной деятельности). Для удобства предлагаем включить в расписание общий подсчет (количество периодов НОД; их продолжительность; время, отводимое на прогулку и на самостоятельную деятельность).

В данном разделе можно разместить *режим двигательной активности воспитанников.*

В организационном разделе должны быть отражены *особенности традиционных событий, праздников, мероприятий,* т.е. годовой план – комплексно-тематическое планирование. В каждой организации постепенно складываются свои традиции, которые важно поддерживать сообществу педагогов, детей и родителей и благодаря которым формируется неповторимый уклад жизни детского сада. Педагоги коллегиально и совместно с родителями воспитанников должны спланировать проведение таких событий, исходя из особенностей окружающей социокультурной среды и запросов семей. Форма оформления определяется каждым образовательным учреждением самостоятельно, но необходимо учитывать, что из комплексно-тематического планирования должно быть понятно, когда какую тему проживают воспитанники, какова цель и результат деятельности.

*Образовательная среда* в детском саду предполагает специально созданные условия, такие, которые необходимы для полноценного проживания ребенком дошкольного детства. Под *развивающей предметно-пространственной средой* понимают определенное пространство, организационно оформленное и предметно насыщенное, приспособленное для удовлетворения потребностей ребенка в познании, общении, труде, физическом и духовном развитии в целом. Современное понимание предметно-пространственной среды включает в себя обеспечение активной жизнедеятельности ребенка, становления его субъектной позиции, развития творческих проявлений всеми доступными, побуждающими к самовыражению средствами.

Основные требования к организации предметно-пространственной развивающей среды обозначены в ФГОС ДО. Предметно-пространственная среда должна быть:

* содержательно-насыщенной;
* трансформируемой;
* полифункциональной;
* вариативной;
* доступной;
* безопасной.

Пространство группы следует организовывать в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки», «площадки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы должны быть доступны детям.

В качестве центров развития могут выступать: уголок для сюжетно-ролевых игр; уголок для театрализованных игр; книжный уголок; зона для настольно-печатных игр; выставка (детского рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров и т.д.); уголок природы (наблюдений за природой); спортивный уголок; уголок для игр с песком; уголки для разнообразных видов самостоятельной деятельности детей – конструктивной, изобразительной, музыкальной и др.; игровой центр с крупными мягкими конструкциями (блоки, домики, тоннели и пр.) для легкого изменения игрового пространства; игровой уголок (с игрушками, строительным материалом).

В организационном разделе может должно найти отражение обеспечение условий реализации программы, например кадровое. Требования к кадровым условиям реализации программы «От рождения до школы» включают:

* укомплектованность дошкольной образовательной организации руководящими, педагогическими и иными работниками;
* уровень квалификации руководящих, педагогических и иных работников ДОО;
* непрерывность профессионального развития и повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников ДОО.

Правильный, обоснованный выбор образовательных программ дошкольного образования, логично и содержательно разработанная основная образовательная программа дошкольного образования будут способствовать эффективной реализации образовательного процесса.