

УТВЕРЖДАЮ

И.о.начальника Управления образования
МО «Турочакский район»
_____ Н. С. Черепанова

ДАТА

Муниципальное задание N _____

**муниципального общеобразовательного учреждения
«Турочакская средняя школа»
на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 годов**

1. Наименование муниципальной услуги	
Наименование услуг	Код услуги
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам	1

2.Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания:

Учреждение предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам

3. Категория физических лиц и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги

Дети в возрасте от 6,5 до 18 лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте.

4. Объем муниципальной услуги ???тыс. рублей

Контингент		Единица	Объем предоставления услуги в натуральном выражении	
Группа	Категория		2014 год	
		Период	Значение	
Население МО «Турочакский район»	Учащиеся обычных классов на селе 1 ступени (начальная школа) 1-4 классы, ? класса комплекта	1 учащийся	год	
Население МО «Турочакский район»	Учащиеся обычных классов на селе 2 ступени (основная школа) 5-9 классы, ? классов комплектов	1 учащийся	год	
Население МО «Турочакский район»	Учащиеся обычных классов на селе 3 ступени (средняя (полная) школа) 10-11 классы, ? класса комплекта	1 учащийся	год	

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 г.	текущий финансовый год 2014 г.	очередной финансовый год 2015 год	первый год планового периода 2016 г.		
1. Полнота реализации программ, указанных в лицензии	%	Процент прохождения программы						Данные учреждения
2. Укомплектованность кадрами	%	Процент заполненных ставок в ОУ						Статистический отчет №83РИК (утвержден приказом Росстата от 20.07.2011г. № 329)

3.Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	%	П/Пк x100, где П - педагоги, прошедшие повышение квалификации Пк- кол-во педагогов, которым необходимо пройти ПК						Методический кабинет Управления образования
4.Процент учителей, имеющих первую и высшую квалификационные категории по результатам аттестации	%	Уа/У x100, где Уа - педагоги, имеющие первую и высшую квалификационные категории по результатам аттестации У- кол-во педагогов ОУ						Методический кабинет Управления образования
5.Наличие оснащенной библиотеки. Обеспеченность учащихся бесплатными учебниками	Да/нет %	Процент обеспеченности учебниками обучающихся						Данные учреждения
6.Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании	%	Ва/В x 100, где Ва - количество выпускников ОУ, получивших аттестат В-общее количество обучающихся выпускных 11 классов						Статистический отчет № ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования» (утвержден приказом Росстата от 20.07.2011г. № 329).
7.Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании	%	Ва/В x 100, где Ва- количество выпускников ОУ, получивших аттестат об основном общем образовании В-общее количество обучающихся 9-х классов						Статистический отчет № ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования» (утвержден приказом Росстата от 20.07.2011г. № 329).
8.Качество знаний учащихся	%							Данные учреждения Протоколы педсоветов
9.Успеваемость учащихся	%							Данные учреждения Протоколы педсоветов, приказы о переводе учащихся

10.Доля выпускников, продолживших обучение в учреждениях профессионального образования	%	Ва/Вх100, где Ва- кол-во обучающихся выпускных классов ОУ, продолживших обучение в учреждении профессионального образования В – общее кол-во обучающихся выпускных классов						Данные учреждения
11.Наличие свободного доступа к сети Интернет. Количество учащихся на 1 компьютер	Да/Нет Абсолютная величина	Ко/Кк, где Ко- общее кол-во обучающихся в учреждении, Кк- кол-во компьютеров в учреждении						Данные учреждения
12.Количество детей, участвующих в олимпиадах, конкурсах -муниципального -регионального -всероссийского -международного уровней	%	% от общего количества Данные по уровням						Наличие наградных документов в образовательном учреждении по итогам участия в мероприятиях
13.Доля учащихся, питающихся в школьной столовой	%	Уп/У x100, где Уп- среднегодовое количество обучающихся, питающихся в столовой У- общее среднегодовое число обучающихся ОУ						Данные учреждения
14.Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	%							Данные учреждения
15.Количество обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Абсолютная величина							Определяется на основании анализа жалоб обучающихся и их родителей

16. Количество выпускников, получивших по результатам итоговой государственной аттестации похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов»	Абсолютная величина							Приказ ОУ
17. Количество выпускников, получивших по результатам итоговой государственной аттестации аттестаты особого образца	Абсолютная величина							Приказ ОУ
18. Наличие и обновление сайта учреждения в сети Интернет	Количество обновлений (не реже 2 раз в месяц)							Данные системного администратора

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .
- Федеральный государственный образовательный стандарт.
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189.
- Устав Муниципального общеобразовательного учреждения
- Постановление Главы администрации МО «Турочакский район» от 6 сентября 2010 года № 824 «Об утверждении Порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых бюджетных услуг стандартам качества бюджетных услуг в муниципальном образовании «Турочакский район»

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Средства массовой информации	Информация о реализации мероприятий в ходе оказания муниципальной услуги, отчет о выполнении муниципального задания	По мере необходимости

Интернет – ресурсы. Сайт образовательного учреждения	Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о реализации мероприятий в ходе оказания муниципальной услуги. Бухгалтерская отчетность.	Не реже 2 раз в месяц
Публичный доклад	Информация о деятельности учреждения	1 раз в год
Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения, информация о реализации мероприятий в ходе оказания муниципальной услуги.	1 раз в месяц
Родительские собрания	Информация о реализации мероприятий в ходе оказания муниципальной услуги, отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в четверть

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. Реорганизация (статья 22 глава 3 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав общеобразовательного учреждения).
2. Ликвидация (статья 22 глава 3 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав общеобразовательного учреждения).
3. Приостановление действия лицензии или ее отзыв
4. Невыполнение фактических объемов и показателей качества предоставленных услуг.

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится в соответствии с планом. Внеплановые проверки: –истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях; -поручения Главы администрации Турочакского района, депутатские запросы; -мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц; -низкие результаты мониторинга.	Управление образования МО «Турочакский район»
Проверка отчета об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования МО «Турочакский район»

Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	ОУ
Проверка состояния недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год в соответствии с планом проверок	Управление образования МО «Турочакский район» Централизованная бухгалтерия Управления образования
Проверка правомерного и целевого использования финансового обеспечения выполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования МО «Турочакский район» Централизованная бухгалтерия Управления образования
Рассмотрение претензий (жалоб) на работу учреждения	По мере поступления	Управление образования МО «Турочакский район»
Внутренний контроль за выполнением муниципального задания	Постоянно	Администрация образовательного учреждения

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год 2014 г.	Фактическое значение по итогам текущего финансового года	Отношение фактического значения к плановому значению за отчетный финансовый год, процент	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Полнота реализации программ, указанных в лицензии	%					
2. Укомплектованность кадрами	%					

3. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию	%						
4. Процент учителей, имеющих первую и высшую квалификационные категории по результатам аттестации	%						
5. Наличие оснащенной библиотеки. Обеспеченность учащихся бесплатными учебниками	Да/нет %						
6. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем полном общем образовании	%						
7. Доля выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании	%						
8. Качество знаний учащихся	%						
9. Успеваемость учащихся	%						
10. Доля выпускников, продолживших обучение в учреждениях профессионального образования	%						
11. Наличие свободного доступа к сети Интернет Количество учащихся на 1 компьютер	Да/Нет Абсолютная величина						
12. Количество детей, участвующих в олимпиадах, конкурсах -муниципального -регионального -всероссийского -международного уровней	% от общего количества По уровням						

13. Доля учащихся, питающихся в школьной столовой	%						
14. Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования	%						
15. Количество обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	Абсолютная величина						
16. Количество выпускников, получивших по результатам итоговой государственной аттестации похвальные грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов»	Абсолютная величина						
17. Количество выпускников, получивших по результатам итоговой государственной аттестации аттестаты особого образца	Абсолютная величина						
18. Наличие и обновление сайта учреждения в сети Интернет	Количество обновлений (не реже 2 раз в месяц)						

9.2. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется учредителю

- А) ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,
- Б) по итогам финансового года в срок до 10 января года, следующего за отчетным.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальной услуги;
- б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источником данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета района контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствие учрежденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечных результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в 5-тидневный срок с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг.