Утверждаю:
начальник Управления образования
Муниципального образования
«Турочакский район»
С.С.Попова
Приказ от 05.07.2023 г. № 500

План работы
Управления образования
Администрации муниципального образования
«Турочакский район»
2023-2024 уч.год

Одобрено:
Решением совета директоров
от 25.08.2023 г.

Утверждаю:
начальник Управления образования
Муниципального образования
«Турочакский район»
С.С.Попова
Приказ от 05.07.2023 г. № 500

План работы
Управления образования
Администрации муниципального образования
«Турочакский район»
2023-2024 уч.год

Одобрено:
Решением совета директоров
от 25.08.2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Задачи системы образования МО «Турочакский район» на 2023-2024 учебный год.
2. План проведения мониторинговых мероприятий на 2023-2024 учебный год.
3. План работы Совета Управления образования Администрации МО «Турочакский район» на 2023-2024 учебный год.
4. МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН (дорожная карта) «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в МО «Турочакский район» в 2023-2024 учебном году.
5. Дорожная карта по работе с выпускниками текущего года, обучающимися по образовательным программам основного общего образования на территории Турочакского района в 2023-2024 учебном году.
6. ПЛАН РАБОТЫ РМК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТУРОЧАКСКИЙ РАЙОН» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.
7. План работы специалиста по дошкольному образованию Управления образования Администрации МО «Турочакский» район» 2023 – 2024 учебный год.
8. Мониторинги Управления образования Администрации МО «Турочакский район» в 2023-2024 уч.г.

Задачи системы образования Турочакского района
на 2023-2024 учебный год

Цель: обеспечение эффективного управления процессом функционирования и развития муниципальной системы образования на основе программно-целевого планирования и государственно-общественного характера управления в целях обеспечения государственных гарантий и прав граждан на получение доступного качественного образования и удовлетворения потребности граждан в сфере образования, защиты прав и интересов несовершеннолетних.

1. Приоритетные направления деятельности и задачи на 2023-2024 учебный год

Направление	Задачи
Обеспечение доступности, эффективности, преемственности и качества образования	Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях МО «Турочакский район»
	Обеспечение в образовательных учреждениях условий для получения образования детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, в том числе за счет использования вариативных форм обучения, нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации в условиях введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФООП.

	Реализация мероприятий по формированию муниципальной модели оценки качества образования. Рискоориентированный подход в контрольной деятельности. Управление проектами на уровне ОУ.
Реализация национального проекта «Образование», обновление его содержания, создание необходимой современной инфраструктуры, подготовка соответствующих профессиональных кадров, их переподготовка и повышение квалификации, а также создание наиболее эффективных механизмов управления этой сферой рамках реализации дорожных карт мероприятий региональных проектов «Успех каждого ребенка», «Современная школа», «Цифровая образовательная среда» до 2024 года	В рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» - формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.
	В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» -создание условий для функционирования центров «Точка роста».
	Проведение эффективной кадровой политики, направленной на привлечение молодых педагогов в ОУ района, формирование кадрового резерва руководящих работников ОУ.
	В рамках федерального проекта «Учитель будущего» внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50% учителей общеобразовательных организаций района. Создание условий для повышения авторитета учителя, повышения престижа педагогической профессии
	В рамка реализации федерального проекта «Новые возможности для каждого» - непрерывная система подготовки педагогов с учетом современных требований учебного процесса, повышение педагогического мастерства педагогических работников, в том числе с использованием в обучении современных информационных программ и высокотехнологичных продуктов.

	В рамках федерального проекта « Современная школа» -развитие школьной инфраструктуры. Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений, обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений.
	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
	Создание условий для обеспечения качественного питания и медицинского обслуживания обучающихся.
	Осуществление организационно-контрольной деятельности за соблюдением гигиенических требований к условиям обучения, режима питания и организации физкультурно-оздоровительной работы в образовательных учреждениях.
	Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ОУ. Рациональное использование бюджетных средств, сокращение неэффективных расходов, привлечение образовательными учреждениями внебюджетных средств, в том числе за счет осуществления приносящей доход деятельности, предоставления платных образовательных услуг.
	Повышение инвестиционной привлекательности сферы образования, развитие шефской работы и социального партнерства в образовательных учреждениях.
	Развитие государственно - общественного управления образованием. Повышение эффективности работы органов общественного управления по различным направлениям деятельности, широкое и всестороннее освещение в СМИ деятельности образовательных учреждений района.
Проведение эффективной	Формирование Российской гражданской идентичности обучающихся, воспитание и

воспитательной работы	социализация, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации
	Проведение профориентационной работы со школьниками и их родителями.
	Усиление воспитательной функции семьи, обеспечение активного взаимодействия школы и семьи.
	В рамках федерального проекта «Социальная активность» создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере волонтерства.
	Обеспечение гражданско-патриотического, духовно-нравственного воспитания, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.
	Обеспечение организованной досуговой деятельностью 100% детей, состоящих на профилактических учетах.
Организация отдыха, оздоровления и занятости детей	Повышение эффективности системы оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков.
	Удовлетворение интересов детей и семей в оздоровлении, отдыхе, занятости, сохранение права выбора. Обеспечение приоритетности оздоровления, развития и воспитания детей в каникулярный период.

	Содействие доступности для детей всех слоев и групп населения различных форм эффективного оздоровления, отдыха, развития и занятости.
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в процессе оздоровления, отдыха, занятости в каникулярное время.
	Развитие новых форм отдыха, оздоровления и занятости.

Приложение 1
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр.8-15)

План проведения мониторинговых мероприятий
на 2023-2024 учебный год

Сроки	Наименование	Ответственный
1 четверть	Мониторинг организации питания детей образовательных учреждений	Баша К.С.
	Мониторинг поддержания температурного режима в ОУ района	
	Мониторинг противопожарного состояния ОУ	
	Мониторинг санитарного состояния ОУ	
	Мониторинг успеваемости обучающихся общеобразовательных учреждений.	Сутягина А.Н.
	Мониторинг движения обучающихся МОУ	
	Мониторинг качества обучения учащихся: 9 классы – русский язык, математика 11 классы – математика , русский язык 4 -8,10 классы-русский язык, математика	
	Мониторинг количества детей с ОВЗ	Сологуб Е.А.
	Мониторинг принявших участие в родительском всеобуче «Социально-психологическое тестирование обучающихся как один из методов профилактики наркомании»	
	Мониторинг проведенных родительских собраний, с целью доведения до их сведения результатов социально-психологического тестирования обучающихся.	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте, формирование общего банка данных персонифицированного учёта	Сологуб Е.А.
	Мониторинг деятельности шефов-наставников по работе с несовершеннолетними, состоящими на персонифицированном учёте.	
	Мониторинг несовершеннолетних обучающихся в ОУ по пропускам без уважительной причины	

	Мониторинг профилактических мероприятий с обучающимися с привлечением педагогов-психологов, социальных педагогов, медицинских работников и сотрудников МВД	
	Мониторинг профилактических мероприятий с родителями (законными представителями) с привлечением педагогов-психологов, социальных педагогов, медицинских работников и сотрудников МВД	
	Мониторинг проведения индивидуальной работы с обучающимися, получивших высокую степень склонности к зависимости	
	Мониторинг проведения работы школ с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, у которых обнаружена предрасположенность к аддиктивному поведению, по формированию позитивного отношения к прохождению медицинских осмотров врачом-наркологом	
	Мониторинг работы школьных сайтов	Силкина Т.В.
	Мониторинг наличия списков (утвержденных приказом директора школы) учебников и учебных пособий, в соответствии с федеральным перечнем учебников в ОУ на учебный год	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг учетной документации библиотечного фонда и на наличие экстремистских материалов	
	Мониторинг средней заработной платы некоторых категорий педагогических работников	Миненкова Е.Б.
	Своевременность уплаты ОУ налогов	
	Мониторинг участия в мероприятиях Экспертного совета.	Иванова Е.А.
2 четверть	Мониторинг организации питания детей образовательных учреждений	Баша К.С.
	Мониторинг поддержания температурного режима в ОУ района	
	Мониторинг посещаемости детьми ОУ в период эпидемического подъема	
	Мониторинг работы школьных сайтов	Силкина Т.В,
	Ведение электронной очереди на зачисление в детский сад	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг учетной документации библиотечного фонда и на наличие экстремистских материалов.	

	Мониторинг проведения работы школ с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, у которых обнаружена предрасположенность к аддиктивному поведению, по формированию позитивного отношения к прохождению медицинских осмотров врачом-наркологом	Скареднова И.С.
	Мониторинг проведения индивидуальной работы с обучающимися, получивших высокую степень склонности к зависимости	
	Мониторинг средней заработной платы некоторых категорий педагогических работников	Миненкова Е.Б.
	Своевременность уплаты ОУ налогов	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте, формирование общего банка данных персонифицированного учёта	Скареднова И.С.
	Мониторинг количества несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях	
	Мониторинг деятельности социальных педагогов в соответствии с Планом воспитательной работы	
	Мониторинг несовершеннолетних обучающихся в ОУ по пропускам без уважительной причины	
2 четверть	Мониторинг успеваемости обучающихся общеобразовательных учреждений	Сутягина А.Н.
	Мониторинг движения обучающихся МОУ	
	Мониторинг организации питания детей образовательных учреждений	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг поддержания температурного режима в ОУ района	
	Мониторинг посещаемости детьми ОУ в период эпидемического подъема	
	Мониторинг работы школьных сайтов	Силкина Т.В,
	Предварительная расстановка педагогических и руководящих кадров	Миненкова Е.Б.
	Мониторинг вакансий рабочих мест	Ударцева Т.Д.
	Ведение электронной очереди на зачисление в детский сад	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг профилактических мероприятий с обучающимися с привлечением педагогов-психологов, социальных педагогов, медицинских работников и сотрудников МВД	Сологуб Е.А.
	Мониторинг профилактических мероприятий с родителями (законными представителями) с привлечением педагогов-психологов, социальных педагогов, медицинских работников и сотрудников МВД	

	Мониторинг средней заработной платы некоторых категорий педагогических работников	Миненкова Е.Б.
	Своевременность уплаты ОУ налогов	
	Мониторинг составления отчетности по муниципальному заданию ОУ и размещению их на сайтах	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте, формирование общего банка данных персонифицированного учёта Мониторинг количества несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях Мониторинг деятельности школьной службы примирения Мониторинг разработки индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на персонифицированном учете Мониторинг несовершеннолетних обучающихся в ОУ по пропускам без уважительной причины	Сологуб Е.А.
3 четверть	Мониторинг качества обучения учащихся: 4 классы – русский язык, математика 8 классы – математика , русский язык 9 классы-предметы ОГЭ 11 классы-предметы ЕГЭ	Сутягина А.Н.
	Мониторинг организации питания детей образовательных учреждений	Баша К.С.
	Мониторинг поддержания температурного режима в ОУ района	
	Мониторинг посещаемости детьми ОУ в период эпидемического подъема	
	Мониторинг работы школьных сайтов	Силкина Т.В,
	Ведение электронной очереди на зачисление в детский сад	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг проведения работы школ с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, у которых обнаружена предрасположенность к аддиктивному поведению, по формированию позитивного отношения к прохождению медицинских осмотров врачом-наркологом	Сологуб Е.А.

	Мониторинг проведения индивидуальной работы с обучающимися, получивших высокую степень склонности к зависимости	
	Мониторинг профилактических мероприятий с обучающимися с привлечением педагогов-психологов, социальных педагогов, медицинских работников и сотрудников МВД	
	Мониторинг средней заработной платы некоторых категорий педагогических работников	Миненкова Е.Б.
	Своевременность уплаты ОУ налогов	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте, формирование общего банка данных персонифицированного учёта	Сологуб Е.А.
	Мониторинг несовершеннолетних обучающихся в ОУ по пропускам без уважительной причины	
	Мониторинг деятельности шефов-наставников по работе с несовершеннолетними, состоящими на персонифицированном учёте	
4 четверть	Мониторинг поддержания температурного режима в ОУ района	Баша К.С.
	Мониторинг движения обучающихся МОУ	Сутягина А.Н.
	Мониторинг количества детей с ОВЗ	Иванова Е.А.
	Мониторинг работы школьных сайтов	Силкина Т.В,
	Ведение электронной очереди на зачисление в детский сад	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг наличия списков (утвержденных приказом директора школы) учебников и учебных пособий, в соответствии с федеральным перечнем учебников в ОУ на следующий учебный год	
	Мониторинг средней заработной платы некоторых категорий педагогических работников	Миненкова Е.Б.
	Своевременность уплаты ОУ налогов	
	Мониторинг качества успеваемости и качества образования обучающихся по результатам ВПР	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних ,состоящих на внутришкольном учете , формирование банка данных этой категории детей	Синкина Н.А.
	Мониторинг количества несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях	Сологуб Е.А.

	Мониторинг несовершеннолетних обучающихся в ОУ по пропускам без уважительной причины	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте, формирование общего банка данных персонифицированного учёта	
	Мониторинг деятельности социальных педагогов в соответствии с Планом воспитательной работы	
Июнь 2024	Мониторинг участия обучающихся и педагогов в конкурсах Управления образования	Иванова Е.А. Салагаева А.Ю. Хабарова Л.Д.
	Мониторинг участия педагогов в конкурсах, семинарах, НПК БУ ДПО РА «ИПК и ПП РО РА».	
	Мониторинг участия педагогов в КПК.	
	Мониторинг прохождения педагогами этапов аттестации.	
	Мониторинг участия в республиканских мероприятиях.	
	Мониторинг участия в районных мероприятиях.	
	Мониторинг успеваемости обучающихся общеобразовательных учреждений	Сутягина А.Н.
	Мониторинг по итогам проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ в условиях независимого оценивания	
	Мониторинг обеспеченности учебниками обучающихся общеобразовательных учреждений	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг качества успеваемости и качества образования обучающихся в ОУ по результатам ВПР	Кайгородцева И.В.
	Мониторинг соответствия среднемесячной посещаемости детьми детских садов списочному составу	Миненкова Е.Б.
	Мониторинг занятости детей в летний период	Сологуб Е.А.
	Мониторинг работы школьных сайтов	Силкина Т.В,
	Ведение электронной очереди на зачисление в детский сад	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг средней заработной платы некоторых категорий педагогических работников	Миненкова Е.Б.
	Своевременность уплаты ОУ налогов	
	Мониторинг составления отчетности по муниципальному заданию ОУ и размещению их на	

	сайтах	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте, формирование банка данных этой категории детей	Сологуб Е.А.
	Мониторинг разработки индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на персонифицированном учете	
	Мониторинг количества несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях	
	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте в летний период	
Июль 2024	Консультация работников образовательных учреждений о текущем законодательстве, а также заключение по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, оказывает содействие в оформлении документов правового характера;	Самойлов В.А.
	Анализ результатов рассмотрения судебных и арбитражных дел для подготовки соответствующих предложений об улучшении деятельности образовательных учреждений;	
	Мониторинг занятости детей в летний период	Сологуб Е.А.
	Осуществление ведомственного контроля по исполнению Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Путина А.М.
	Участие в проверке образовательных учреждений по ведению документов правового характера.	
	Контроль в образовательных учреждениях за ведением документов правового характера.	
	Ведение электронной очереди на зачисление в детский сад	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг обеспеченности учебниками обучающихся общеобразовательных учреждений	
	Мониторинг средней заработной платы некоторых категорий педагогических работников	Миненкова Е.Б.
	Своевременность уплаты ОУ налогов	
	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте в летний период	Сологуб Е.А.
	Мониторинг деятельности шефов-наставников по работе с несовершеннолетними, состоящими на персонифицированном учёте	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте, формирование банка данных этой категории детей	

	Мониторинг количества несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях	
Август 2024	Мониторинг наличия необходимого запаса топлива	Баша К.С.
	Мониторинг работы школьных сайтов	Силкина Т.В.
	Ведение электронной очереди на зачисление в детский сад	Хабарова Л.Д.
	Мониторинг обеспеченности учебниками обучающихся общеобразовательных учреждений	
	Мониторинг средней заработной платы некоторых категорий педагогических работников	Миненкова Е.Б.
	Своевременность уплаты ОУ налогов	
	Мониторинг количества в ОУ несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте, формирование банка данных этой категории детей	Сологуб Е.А.
	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учёте в летний период	
	Мониторинг разработки индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на персонифицированном учёте	

Приложение 2
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр. 16)

План работы

Совета Управления образования Администрации МО «Турочакский район» на 2023-2024 учебный год.

№	Рассматриваемый вопрос	Ответственный за подготовку вопроса
1 заседание – август 2023 г.-сентябрь 2023 г.		
1	О рассмотрении и утверждении состава и плана работы Совета Управления образования на 2023-2024 учебный год	С.С.Попова
2	О готовности образовательных учреждений к новому учебному году	Путина А.М.
3.	Независимая оценка качества образования.	Максимова С.А.
2 заседание - декабрь 2023 г.-январь 2024 г.		
1	Развитие системы дополнительного образования.	
2	Анализ полученных результатов НОКО, рассмотрение и утверждение предложений по улучшению качества работы.	
3	Анализ ВПР.	
4	Основные направления деятельности в 2023-2024 году: достижения, риски.	
3 заседание - март 2024 г.-апрель 2024 г.		
1	Развитие системы образования в МО «Турочакский район»	
2		
4 заседание - июль 2024 г.-август 2024 г.		
2	Итоги работы системы образования МО «Турочакский район» в 2023-2024 учебном году и направления деятельности на 2024-2025 учебный год.	Все сотрудники.

Приложение 3
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр. 17-40)
Приложение
к приказу Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
от «28» сентября 2023 года № 658
Утверждаю
начальник Управления образования С.С.Попова

План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Турочакский район» Республики Алтай в 2024 году»

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2024 году			
1.1	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11 в 2023 году в МО «Турочакский район» Республики Алтай	август сентябрь – октябрь 2023 г.	Управление образования Общеобразовательные учреждения
1.2	Рассмотрение вопросов организации и проведения ГИА на Августовском совещании	август 2023 г.	Управление образования Общеобразовательные учреждения

1.3	Рассмотрение на конференциях, на семинарах, РМО и ШМО аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2023 году, аналитического отчета по результатам итогового сочинения (изложения), аналитических отчетов предметных комиссий Республики Алтай.	октябрь ноябрь декабрь 2023 г.	Управление образования Общеобразовательные учреждения
1.4	Подготовка информации по организации и проведению ГИА к Коллегии Министерства образования и науки: - О подготовке в 2024 году к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Турочакский район».	по плану-графику МОН РА	Управление образования Общеобразовательные учреждения
1.5	Рассмотрение вопросов организации и проведения ГИА на совещаниях с руководителями МОУО: - Анализ результатов ГИА выпускников общеобразовательных организаций в 2023 году; - О ходе подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 г.; - Об осуществлении контрольно-надзорных мероприятий при организации и проведении ГИА.	октябрь ноябрь декабрь 2023 г.	Управление образования Общеобразовательные учреждения
1.6	Проведение анализа дорожных карт общеобразовательных учреждений по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 г.	Управление образования
1.7	Участие в заседании Межведомственной комиссии при Главе МО «Турочакский район» по подготовке и проведению ГИА на территории МО «Турочакский район» Республики Алтай.	1 раз в полугодие	Управление образования
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Проведение консультаций по реализации индивидуальных	октябрь 2023 г. -	Методический

	образовательных маршрутов для педагогов школ, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся	май 2024г.	кабинет
2.2.	Организация обсуждения результатов ГИА-2023 на предметных РМО с принятием конкретных решений.	октябрь ноябрь 2023 г.	Методический кабинет
2.3.	Рассмотрение позитивного опыта по подготовке ГИА на заседаниях РМО	октябрь декабрь 2023 г.	Методический кабинет
2.4	Проведение практикоориентированных семинаров по подготовке обучающихся к ГИА.	сентябрь 2022 - май 2023г.	Управление образования Методический кабинет
2.5	Организация участия в курсах ПК руководителей, заместителей руководителей и учителей ОО с низкими результатами ГИА по предметам – русский язык, математика, предметам по выбору.	октябрь 2023 г. апрель 2024 г.	Методический кабинет
2.6	Проведение мастер-классов учителями-предметниками «Особенности подготовки школьников к ГИА-2024».	в течение года	Методический кабинет
2.7	Организация участия учителей-предметников в вебинарах ФИПИ, издательств по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	в течение года	Методический кабинет
2.8	Проведение круглых столов по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Управление образования Общеобразовательные учреждения Методический кабинет
2.9	Проведение мастер-классов учителями предметниками имеющими положительный опыт подготовки к ГИА в 2022-2023 уч.г.	в течение года	Управление образования Общеобразовательные учреждения Методический кабинет

2.10	Организация участия учителей –предметников в вебинарах ФИПИ, РОСОБРНАДЗОРА РФ, издательств по вопросам подготовки к ГИА-2024.	в течение года	Управление образования Общеобразовательные учреждения Методический кабинет
2.11	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2022 года, 2023 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август - октябрь 2023 г.	Управление образования
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2023-2024 учебном году в Республике Алтай:		
3.1.1	Организация и проведение итогового собеседования в 2023-2024 учебном году в Республике Алтай: - утверждение сроков мест и порядка подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании в 2024 году в Республике Алтай; - утверждение сроков мест и порядка информирования о результатах итогового собеседования в Республике Алтай в 2024 году; -утверждение порядка проведения и проверки итогового собеседования в Республике Алтай в 2024 году.	до 22 декабря 2023 г. декабрь 2023 г.	Управление образования
3.1.2	Приказ об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	в соответствии с изменениями в федеральном законодательстве	Управление образования
3.1.3	Приказ об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов в Республике Алтай при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году	январь 2024 г. март 2024 г. август 2024 г. (в зависимости от	Управление образования

		этапа ГИА)	
3.1.4	Приказ об утверждении сроков и мест подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Алтай в 2024 году	за два месяца до завершения подачи заявления (до 29 декабря 2023 г.)	Управление образования
3.1.5	Приказ об утверждении положения о государственной экзаменационной комиссии Республики Алтай по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году	декабрь 2023 г.	Управление образования
3.1.6	Приказ об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии Республики Алтай по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году	декабрь 2023 г.	Управление образования
3.1.7	Приказ об утверждении составов территориальных комиссий при проведении ГИА-9 (подкомиссий ГЭК РА) в 2024 году	декабрь 2023 г.	Управление образования
3.1.8	Приказ об утверждении состава работников пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году	март 2024 г. , апрель 2024 г., август 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
3.1.9	Приказ о назначении регионального координатора для организации видеонаблюдения и координации действий при установке и эксплуатации оборудования и определения мест хранения копий видеозаписей из ППЭ в 2024 году	февраль 2024 г.	Управление образования
3.1.10	Приказ об утверждении положения о пункте проведения экзамена при проведении ГИА-9 в 2024 году	февраль 2024 г.	Управление образования

3.1.11	Приказ об утверждении аттестационного периода государственной итоговой аттестации по родному языку и родной литературе для обучающихся по образовательным программам основного общего образования в основной период в Республике Алтай в 2024 году	март 2024 г.	Управление образования
3.1.12	Приказ об утверждении порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Алтай в 2024 году о результатах экзамена и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами	не позднее чем за месяц до начала экзаменов	Управление образования
3.1.13	Приказ о перечне ППЭ при проведении ГИА-9 с организацией видеонаблюдения в режиме офлайн, использовании переносных металлоискателей в Республике Алтай в 2024 году	март 2024 г., апрель 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
3.1.14	Приказ об утверждении состава работников, ответственных за тиражирование, комплектования ЭМ, приемку ЭМ из ППЭ, операторов верификации и сканирования ЭМ ГИА-9 в 2024 году	февраль 2024 г., апрель 2024 г., август 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
3.1.15	Приказ об утверждении порядка подготовки, проведения и обработки материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в БУ РА «Республиканский центр оценки качества образования».	февраль 2024 г.	Управление образования
3.1.16	Приказ о направлении членов ГЭК РА и сотрудников МОН РА в ППЭ при проведении ГИА-9 в 2024 году	март 2024 г., май 2024 г., август 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования

3.1.17	Приказ об определении минимального количества баллов за выполнение экзаменационных работ для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования в 2024 году	март 2024 г., май 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
3.1.18	Приказ об утверждении схемы доставки экзаменационных материалов в пункты проведения экзаменов по образовательным программам основного общего образования на территории Республики Алтай и возврата экзаменационных материалов в РЦОИ для обработки и хранения в основные сроки в 2024 году	май 2024 г.	Управление образования
3.1.19	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 Республике Алтай в 2024 году:		
	Инструкций: - по заполнению бланков регистрации, бланков ответов для участников ГИА-9, сдающих в форме ОГЭ; -по заполнению бланков регистрации, бланков ответов для участников ГИА-9, сдающих в форме ГВЭ; - для члена ГЭК РА; - для руководителя ППЭ; - для руководителя ОО; - для организаторов в аудитории и вне аудитории; - для медицинского работника; - для технического специалиста ОО: по видеонаблюдению, печати КИМ в аудиториях ППЭ, сканировании экзаменационных работ в ППЭ; - для участника ГИА-9, сдающего в форме ОГЭ, зачитываемая организатором в аудитории перед началом экзамена; - для участника ГИА-9, сдающего в форме ГВЭ, зачитываемая организатором в аудитории перед началом экзамена	апрель-май 2024 г.	Управление образования

3.2.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 в 2022 году в Республике Алтай:		
3.2.1	Организация и проведение итогового собеседования в 2023-2024 учебном году в Республике Алтай: - утверждение сроков мест и порядка подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании в 2023 году в Республике Алтай; - утверждение сроков мест и порядка информирования о результатах итогового собеседования в Республике Алтай в 2023 году; - утверждение порядка проведения и проверки итогового собеседования в Республике Алтай в 2023 году.	до 22 декабря 2023 г. декабрь 2023 г.	Управление образования
4. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-11			
4.1	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2023-2024 учебном году в МО «Турочакский район» Республики Алтай:		
4.1.1	Приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в МО «Турочакский район» Республике Алтай: - доведение до сведения утвержденных сроков проведения и мест регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в Республике Алтай; - доведение до сведения утверждение порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Алтай в 2023-2024 учебном году	- до 07 октября 2023 г. - октябрь 2023 г.	Управление образования
4.1.2	Доведение до сведения приказа об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году	в соответствии с изменениями в федеральном законодательстве	Управление образования
4.1.3	Доведение до сведения приказа о формировании и ведении РИС обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по	октябрь 2023 г.	Управление образования

	образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году		
4.1.4	Доведение до сведения приказа об утверждении справочника кодов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	ноябрь-декабрь 2023 г.	Управление образования
4.1.5	Доведение до сведения приказа об утверждении сроков и мест подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, мест регистрации на сдачу единого государственного экзамена на территории Республики Алтай в 2024 году	за два месяца до завершения подачи заявления (до 1 декабря 2023 г.)	Управление образования
4.1.6	Доведение до сведения приказа об утверждении мест расположения пунктов проведения экзаменов в Республике Алтай при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году	декабрь 2023 г. – январь 2024 г.	Управление образования
4.1.7	Доведение до сведения приказа об утверждении положения о государственной экзаменационной комиссии Республики Алтай по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году	декабрь 2023 г. – январь 2024 г.	Управление образования
4.1.8	Доведение до сведения приказа об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии Республики Алтай по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для выдачи электронных подписей в 2024 году; О доведении до сведения приказа об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии Республики Алтай по проведению государственной итоговой аттестации по	декабрь 2023 г. – январь 2024 г.	Управление образования

	образовательным программам среднего общего образования в 2024 году		
4.1.9	Доведение до сведения приказа об организации работы по информационному сопровождению прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Республики Алтай в 2024 году - работа «горячей линии»; - работа сайтов	ноябрь - декабрь 2023 г.	Управление образования
4.1.10	Доведение до сведения приказа об утверждении порядка формирования предметной комиссии Республики Алтай при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году	декабрь 2023 г. – январь 2024 г.	Управление образования
4.1.11	Доведение до сведения приказа об утверждении Графика обучения специалистов, задействованных в проведении ГИА-11 в Республике Алтай в 2024 году	январь - февраль 2024 г.	Управление образования
4.1.12	Доведение до сведения приказа об утверждении положения о апелляционной комиссии Республики Алтай при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	февраль 2024 г. (не позднее 2 недель до экзамена) (в зависимости от начала этапа ГИА)	Управление образования
4.1.13	Доведение до сведения приказа об утверждении состава апелляционной комиссии Республики Алтай при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	февраль 2024 г.	Управление образования
4.1.14	Доведение до сведения приказа об утверждении положения о	февраль 2024 г.	Управление образования

	предметной комиссии Республики Алтай при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году		
4.1.15	Доведение до сведения приказа об утверждении состава предметной комиссии Республики Алтай при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	февраль - март 2024 г., май 2024 г., август 2024 г. (не позднее 2 недель до экзамена) (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
4.1.16	Доведение до сведения приказа об утверждении состава руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	январь - февраль 2024 г., апрель 2024 г., август 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА, в соответствии с внесением данных в РИС)	Управление образования
4.1.17	Доведение до сведения приказа об утверждении состава технических специалистов пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	январь - февраль 20243 г., апрель 2024 г., август 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА, в соответствии с внесением данных в РИС)	Управление образования
4.1.18	Доведение до сведения приказа о назначении регионального координатора для организации видеонаблюдения и координации	январь 2024 г.	Управление образования

	действий при установке и эксплуатации оборудования и определения мест хранения копий видеозаписей из ППЭ в 2024 году		
4.1.19	Доведение до сведения приказа об утверждении требований к пункту проведения ГИА-11 в 2024 году	февраль 2024 г.	Управление образования
4.1.20	Доведение до сведения приказа об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-11	март 2024 г., май 2024 г., август 2024 г. (не позднее 1 дня до экзамена) (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
4.1.21	О доведении до сведения приказа об организации автоматизированной процедуры проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году на территории Республики Алтай	февраль - март 2024 г.	Управление образования
4.1.22	О доведении до сведения приказа об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с применением технологий печати контрольно-измерительных материалов в аудиториях и сканирования экзаменационных материалов в штабе пунктов проведения экзаменов на территории Республики Алтай в 2024 году	февраль 2024 г.	Управление образования
4.1.23	О доведении до сведения приказа об оборудовании пунктов проведения экзаменов переносными металлоискателями, приборами подавления сигналов подвижной связи, видеонаблюдением в режиме онлайн при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Республики Алтай в 2024 году	февраль 2024 г.	Управление образования
4.1.24	О доведении до сведения приказа об утверждении аттестационного	март 2024 г.	Управление образования

	периода государственной итоговой аттестации по родному языку и родной литературе для лиц, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2024 году		
4.1.25	О доведении до сведения приказа об утверждении порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования о сроках и местах получения результатов по экзаменам, порядке подачи и рассмотрения апелляций в апелляционной комиссии Республики Алтай в 2023 году, графика информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования о результатах экзамена и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами в 2024 году	февраль 2024 г., апрель 2024 г., август 2024 г. (за 1 месяц до начала экзамена (в зависимости от этапа ГИА))	Управление образования
4.1.26	О доведении до сведения приказа об утверждении состава организаторов, ассистентов в пункте проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	январь - февраль 2024 г., апрель 2024 г., август 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА, в соответствии с внесением данных в РИС)	Управление образования
4.1.27	О доведении до сведения приказа об организации Регионального центра онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-11 в ППЭ РА в 2024 году	февраль 2024 г.	Управление образования
4.1.28	О доведении до сведения приказа о создании комиссии по проведению проверки готовности ППЭ для проведения ГИА-11 в 2024 году	март 2024 г., май 2024 г., август 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА за 2 недели до дня проведения)	Управление образования

4.1.29	О доведении до сведения приказа об утверждении состава работников, ответственных за тиражирование, комплектования ЭМ, приемку ЭМ из ППЭ, операторов верификации и сканирования ЭМ ГИА в 2024 году	март 2024 г., май 2024 г., август 2024 г. (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
4.1.30	О доведении до сведения:		
	* схемы организации распределения участников по ППЭ и аудиториям	по графику внесения данных в РИС	Управление образования
	* схемы прикрепления образовательных организаций к пунктам проведения экзаменов при проведении ГИА	по графику внесения данных в РИС	Управление образования
4.2 О доведении до сведения обновлённых методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11 в Республике Алтай в 2023-2024 учебном году:			
4.2.1	О доведении до сведения инструкций: - по заполнению бланков регистрации, бланков записей сочинения (изложения); - для руководителя ОО; - для технического специалиста ОО; - для членов комиссии по организации и проведения итогового сочинения (изложения); - для членов комиссий по проверке итогового сочинения (изложения); - для участника итогового сочинения (изложения), зачитываемая членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2023 г.	Управление образования

4.2.2	О доведении до сведения инструкций: - по заполнению бланков регистрации, бланков ответов участников ГИА-11; - для члена ГЭК РА; - для руководителя ППЭ; - для руководителя ОО; - для организаторов в аудитории и вне аудитории; - для медицинского работника; - для технического специалиста ОО: по видеонаблюдению, печати КИМ в аудиториях ППЭ, сканировании экзаменационных работ в ППЭ; - для участника ГИА-9, ГИА-11, сдающего в форме ОГЭ, ЕГЭ, зачитываемая организатором в аудитории перед началом экзамена; - для участника ГИА-9, ГИА-11, сдающего в форме ГВЭ, зачитываемая организатором в аудитории перед началом экзамена	январь 2024 г.	Управление образования
4.2.3	О доведении до сведения приказа об утверждении инструктивных материалов для лиц, ответственных за сбор сведений об участниках ГИА и заполнение программного обеспечения «Планирование ГИА (ЕГЭ)», «Планирование ГИА-9» в 2024 году	октябрь – ноябрь 2023 г.	Управление образования
4.2.4	Приведение муниципальной нормативной правовой документации и документации общеобразовательных учреждений в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами и обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11 в 2023-2024 году в случаях внесения изменений	в течение года, по мере поступления документов	Управление образования Общеобразовательные учреждения
4.2.5	Разработка и утверждение в общеобразовательных учреждений комплексного плана (дорожная карта) «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным	до 1 ноября 2023 г.	Управление образования Общеобразовательные

	программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 году»		учреждения
5. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Планирование средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории МО «Турочакский район» Республики Алтай	октябрь 2023 г.	Управление образования
5.2	Выделение и распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории МО «Турочакский район» Республики Алтай, в том числе: - обновление оборудования ППЭ-118; - проведение мероприятий по информационной безопасности	январь 2024 г. в течение года	Управление образования
5.3	Заключение государственных контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11: - поставка канцтоваров и расходных материалов; - обеспечение перехода на программное обеспечение российских производителей; - подготовка ППЭ-118 к ГИА-2024.	по графику закупок на 2024 г.	Управление образования
6. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация участия в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, с последующим тестированием: - координаторов ГИА муниципальных образований;	февраль - май 2024 г.	Управление образования

	- членов ГЭК РА; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов конфликтной комиссии		
6.1.1	Организация участия в обучении специалистов, привлекаемых к проведению ГИА: - очная/очно-заочная подготовка по использованию технологий печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ с применением технологии доставки ЭМ по сети «Интернет», проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»), проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - обучение на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА (https://edu.rustest.ru); - участие в апробациях по технологии печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ с применением технологии доставки ЭМ по сети «Интернет»; - участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - участие в апробации технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», проведение информатике и ИКТ в компьютерной форме	по графику обучения (в зависимости от этапа проведения ГИА) согласно федеральному графику обучения и проведения апробаций	Управление образования
6.2	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь - май 2024 г.	Управление образования
6.3	Организация участия в мониторинге качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	по отдельному графику	Управление образования
6.4	Организация участия в видеоконференциях по организации проведения ГИА и по вопросам заполнения РИС и подготовки к ГИА в 2024 году	в течение года	Управление образования
6.5	Организация участия в обучении общественных наблюдателей	март - май 2024 г.	Управление образования

6.6	Организация участия и проведения семинаров для сотрудников ГИА.	1 раз в месяц 2023-2024 уч.г.	Управление образования
7. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Сбор заявлений и регистрация участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	по ГИА-9 до 1 марта 2024 г. по ГИА-11 до 1 февраля 2024 г.	Управление образования Общеобразовательные учреждения
7.2	Обеспечение информационной поддержки ГИА на официальных сайтах ОО в сети интернет, путем организации работы телефонов «горячей линии ГИА»	в течение года	Управление образования Общеобразовательные учреждения Методический кабинет
7.3	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году	6 декабря 2023 г., 7 февраля 2024 г., 10 апреля 2024 г.	Управление образования
7.4	Организация проведения итогового собеседования в 2023-2024 учебном году	согласно графику	Управление образования
7.5	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение года	Управление образования
7.6	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших	в течение года согласно графику	Управление образования

	основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 , и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755		
7.7	Участие в апробации технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», печати полного комплекта ЭМ и сканирования в аудиториях ППЭ	согласно федеральному плану	Управление образования
7.8	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	согласно федеральному плану	Управление образования
7.9	Участие в апробации технологии передачи ЭМ по сети «Интернет», проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме	согласно федеральному плану	Управление образования
7.10	Муниципальный тренировочный экзамен в рамках подготовки к ГИА-11-2024. (Математика).	23.12.2023 г.	Управление образования
	Муниципальный тренировочный экзамен в рамках подготовки к ГИА-11-2024. (Предметы по выбору).	20.01.2024 г.	Управление образования
	Муниципальный тренировочный экзамен в рамках подготовки к ГИА-9-2023. (Математика).	18.11.2023 г.	Управление образования
	Муниципальный тренировочный экзамен в рамках подготовки к ГИА-9-2023. (Математика).	27.01.2024 г.	Управление образования
7.10	О доведении до сведения приказа об организации Регионального центра онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-11 в ППЭ РА в 2023-2024 учебном году	февраль 2023 г.	Управление образования

8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
8.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта Управления образования.	весь период	Управление образования
8.1.1	Утверждение и исполнение медиа-плана по проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	октябрь 2023 г. весь период	Управление образования
8.1.2	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2024	по графику Рособрнадзора и медиа-плану МОН РА	Управление образования
8.2	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Управление образования
8.2.1	Размещение информации по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 на сайтах, социальных сетях, информационных стендах ОО для участников ГИА	в течение года	Управление образования Общеобразовательные организации
8.3	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	весь период	Управление образования
8.3.1	Публикации о ходе подготовки ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальных СМИ	весь период	Управление образования
8.3.2	Репортажи о подготовке и проведении ЕГЭ - Цикл «ЕГЭ – выбор будущего»	весь период	Управление образования

8.4	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО, в том числе в рамках контрольно-надзорной деятельности, проведение конкурса на лучший школьный стенд	весь период	Управление образования
8.5	Проведение родительских собраний регионального, муниципального, школьного уровней (по графику) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Управление образования Общеобразовательные организации
8.6	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	весь период	Центр ПМСС
9. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
9.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	весь период	Управление образования
9.1.1	Мониторинг сайтов; Мониторинг родительских собраний; Конкурс школьных и предметных информационных стендов; Анализ обращений на «горячую линию»	весь период	Управление образования
9.1.2	Контроль за проведением разъяснительной работы образовательными организациями о правах и обязанностях участников ЕГЭ, в том числе при подаче документов в региональную информационную систему, в том числе об изменении предметов в рамках проведения контрольно-надзорных мероприятий	весь период	Управление образования

9.1.3	Контроль за работой психологов, социальных педагогов в образовательных организация в рамках проведения контрольно-надзорных мероприятий	весь период	Управление образования
9.2	Контроль за своевременным внесением сведений в РИС	в соответствии с графиком внесения данных в РИС	Управление образования
9.2.1	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Управление образования
10.1	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных СМИ:	весь период	Управление образования
10.1.1	О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях)	не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения), (в зависимости от даты проведения)	Управление образования
10.1.2	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях)	не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления, - до 1 декабря 2022 г..	Управление образования
10.1.3	О сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления (в зависимости от даты	Управление образования

		проведения)	
10.1.4	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-11	- не позднее чем за месяц до начала экзаменов (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
10.1.5	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов, (в зависимости от даты проведения и этапа ГИА)	Управление образования
10.1.6	О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам	до 30 декабря 2022 г.	Управление образования
10.1.7	О сроках проведения ГИА-9	до 31 января 2023 г.	Управление образования
10.1.8	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-9	не позднее чем за месяц до начала экзаменов (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования
10.1.9	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	не позднее чем за месяц до начала экзаменов (в зависимости от этапа ГИА)	Управление образования

10.4	Мониторинг публикаций в муниципальных СМИ (не менее 1 от каждого МОУ)	весь период	Управление образования

Принятые сокращения:
ГИА – государственная итоговая аттестация;
ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования;
ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования;
ГЭК РА – государственная экзаменационная комиссия Республики Алтай;
ЕГЭ – единый государственный экзамен;
ЗКСПД – защищенный канал передачи данных;
ИПКиППРО РА - Бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Алтай «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Республики Алтай»;
МО – муниципальное образование;
МОН РА – Министерство образования и науки Республики Алтай;
МОУО – муниципальные органы управления образованием;
ОГЭ – основной государственный экзамен;
ОО – образовательные организации;
ПК – повышение квалификации;
ПК РА – предметная комиссия Республики Алтай;
ППЭ – пункт проведения экзаменов;
РИС – региональная информационная система;
РЦОИ - Региональный центр обработки информации;
РЦОКО – Бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканский центр оценки качества образования»;
ФИПИ – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;
ФЦТ – Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования»;
Центр ПМСС - Бюджетное учреждение Республики Алтай «Центр психолого-медико-социального сопровождения»;
ЭМ – экзаменационные материалы.

Приложение 5
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр. 41-61)

ПЛАН РАБОТЫ РМК

УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТУРОЧАКСКИЙ РАЙОН»

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Одобрено:
Решением Районного
Методического Совета
от «30» августа 2023 г.

Тема: «Управленческие и методические подходы для повышения качества образования и воспитания обучающихся в едином образовательном пространстве»

Цель: формирование единого образовательного пространства для взаимодействия и обмена педагогическим опытом, развития профессиональных компетенций и повышения статуса учителя, признании его роли в воспитании молодого поколения, стимулирования к поиску новых форм обучения и воспитания в образовательных организациях Турочакского района.

Система непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников Турочакского района реализуется благодаря участию в Национальном проекте «Образование» и таких региональных проектах как «Вектор успеха», «Успешный старт», «Вклад в будущее», «Точка роста», «Учитель будущего», «Цифровая образовательная среда», «Земский учитель», а также реализации «Целевой модели наставничества» и т.п., что обеспечивает:

- доступность для каждого педагогического работника качественного дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности с учетом его **профессиональных дефицитов** и интересов, а также требований работодателей;
- условия для саморазвития, повышения уровня профессионального мастерства, овладения навыками использования современных цифровых технологий;

- развитие цифровой образовательной среды дополнительного профессионального образования посредством использования интеграционной платформы управления образовательным процессом «ЭРАSCOPE»
- единые принципы организации и планирования повышения квалификации педагогических работников во всех образовательных учреждениях Турочакского района;
- участие педагогических работников в деятельности профессиональных ассоциаций;
- участие педагогов в работе региональных стажировочных площадок РА и Турочакского района, имеющих стабильно положительные результаты образовательной и воспитательной деятельности;
- привлечение и поддержку молодых педагогов;
- создание эффективных практик формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- развитие **«горизонтального обучения»** среди педагогических работников, в том числе на основе обмена опытом;
- использование в педагогической практике подтвердивших эффективность методик и технологий обучения;
- опережающее обучение новым образовательным технологиям, внедрение различных форматов электронного образования, в том числе мероприятий по повышению квалификации учителей, работающих с талантливыми детьми;
- расширение методического актива для тьюторского сопровождения образовательных маршрутов педагогов школ, имеющие низкие образовательные результаты обучающихся.

Задачи на 2023-2024 уч. г.:

Районному методическому кабинету:

1. Инициировать широкое применение опыта работы по внедрению инновационных педагогических технологий.
2. Способствовать выявлению профессиональных дефицитов и непрерывному повышению квалификации педагогических работников по вопросам развития функциональной грамотности школьников.
3. Уделять больше внимания научно-методическому обеспечению преемственности целей, содержания, форм, технологий, методов и приемов, контрольно-оценочных процедур в продуктивном формировании функциональной грамотности между различными уровнями образования: дошкольным, начальным, основным и средним.
4. Обновлять информационное сопровождение формирования функциональной грамотности обучающихся во вкладке на официальном сайте Управления образования.

Общие задачи РМК:

- координация методической работы в муниципальных образовательных учреждениях;
- оказание консультативной помощи;
- организация мониторинга качества образования в муниципальных образовательных организациях, анализа и обобщения педагогического опыта, содействия его распространению и творческому использованию;
- участие педагогических и руководящих работников в работе методических объединений и сообществ, в сетевых проектах, конкурсах профессионального мастерства;
- обобщение и распространение инновационного педагогического опыта, инновационных педагогических технологий лучших педагогов района, используя различные формы сетевого взаимодействия;
- обеспечение условий для подготовки, переподготовки и повышения квалификации учителей и руководителей общеобразовательных учреждений;
- создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности с учетом основных направлений работы;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной

компетентности и методической подготовки педагогов;

- стимулирование учителей к применению новых методик обучения, внедрению в практику инновационных педагогических технологий;
- контроль участия педагогических работниках в курсах Академии «Просвещения»;
- координация исполнения мероприятий муниципальной программы работы со ШНОР;
- совершенствование знаний педагогов в освоении современных технологий дистанционного обучения;
- дальнейшее внедрение целевой модели наставничества.

Общеобразовательным организациям:

1. Комплексно подходить к формированию функциональной грамотности и применять практические формы, приемы и задания на уроках и во внеурочной деятельности.
2. Совершенствовать методики и технологии формирования и развития креативного мышления, глобальных компетенций, читательской, математической, финансовой, естественнонаучной грамотности обучающихся в рамках урочных и внеурочных занятий с целью повышения качества образования и воспитания обучающихся.

Основные направления работы РМК Управления образования в 2023-2024учебном году:

I. Организационно-педагогические мероприятия.

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Августовское совещание педагогических работников Турочакского района – 2023	25 августа	Методисты РМК, сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»
2.	Составление годового плана работы РМК на 2023-2024 учебный год. Утверждение на метод.совете.	Июль – конец августа	Методисты РМК

3.	Проведение мероприятий, посвященных Году педагога и наставника, организация участия в них педагогических работников	До конца 2023 года	Управление образования, ОО
4.	«День Учителя» Турочакского района.	05 октября	Методисты РМК, сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»
5.	Обновление нормативно-правовой базы	Август-сентябрь	Юрист, зав. РМК
6.	Годовая отчетность (ОО-1) пед.кадры	Сентябрь-октябрь	Зав. РМК
7.	Анализ кадровой обеспеченности (резерв, вакансии)	Сентябрь, конец ноября, май	Методисты РМК
6	Картотека педагогических работников	Сентябрь	Методисты РМК
6.1	Профессиональные дефициты педагогов	Октябрь	Методисты РМК
6.2	Отслеживание прохождение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, посткурсовое сопровождение педагогов	В течение года	Методисты РМК

6.3	Формирование графика курсов повышения квалификации на 2024г.	Декабрь	Методисты РМК
7.	Дни педагогического мастерства Турочакского района - 2024	Ноябрь-декабрь	Методисты РМК, сотрудники Управления образования и МКУ ЦОД

	Дни открытых дверей в ОО, метод.дни	В течение года	Методисты РМК, ОО
8.	Работа со школами НОР	В течение года	Методисты РМК
9.	Анализ сведений о прохождении аттестации	15.09.2023 г. 01.06.2024 г.	Методисты РМК
10.	Анализ сведений об участии педагогических работников в конкурсах (муниципальных, республиканских, всероссийских, международных);	01.06.2024 г.	Методисты РМК

11.	Анализ сведений об участии педагогических работников в ярмарках, конференциях, семинарах, вебинарах (муниципальных, республиканских, всероссийских, международных);	01.06.2024 г.	Методисты РМК
12.	Анализ сведений о публикациях педагогических работников в печатных изданиях разных уровней (муниципальных, республиканских, всероссийских, международных);	01.06.2024 г.	Методисты РМК
13.	Фестиваль «Малышок - 2024»	Апрель-май 2024г.	Специалист по дошкольному образованию, сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»
14.	Итоговая информация о методической работе.	01.06.2024 г.	Методисты РМК

II. Организация работы по повышению профессионального мастерства педагогов.

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные

1	Курсовая подготовка по графику и вне графика	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК
2	Организация и проведение районного конкурса «Дни педагогического мастерства Турочакского района -2024»: - «Учитель года» - «Воспитатель года» - «Воспитать человека» - «Шаг навстречу» - «Педагогический дебют» - «Лидер в образовании»	Ноябрь - декабрь 2023г.	Методисты РМК, сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»
2.1	Организация участия педагогов в республиканском конкурсе «Неделя педагогического мастерства Республики Алтай - 2024»: - «Учитель года» - «Воспитатель года» - «Воспитать человека» - «Шаг навстречу» - «Педагогический дебют» - «Лидер в образовании»	Февраль-март 2024г.	Методисты РМК, сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»
2.2	Организация фестиваля «Малышок-2024»	Апрель-май 2024г.	Специалист по дошкольному образованию, сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»

3	Контроль участия во всероссийских, региональных, муниципальных семинарах, конференциях, вебинарах	В течение года	Методисты РМК
4	Консультации: - по подготовке к «Августовскому педагогическому совещанию»; -по подготовке материалов (альбомов, фотостендов) на методическую выставку к Августовскому педагогическому совещанию	Июнь – Август 2023 Июнь – Август 2023	Методисты РМК
	- аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности (Проверка локальных актов);	Сентябрь 2023 г. - май 2024 г.	Методисты РМК

	-комплектация документов педагогов для прохождения аттестации на квалификационные категории – ВКК, 1КК;	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК, ОО
	-анализ итогов прохождения аттестации на ВКК, 1КК, на подтверждение соответствия занимаемой должности;	2023-2024 уч.г. (по итогам каждого этапа аттестации)	Методисты РМК
5	-Изучение опыта учителей подлежащих аттестации. -«День аттестующегося педагога»	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК МОУ «Турочакская СОШ им. Я.И.

		Апрель- май 2024г.	Баляева».
6	Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях, ярмарках всех уровней (международных, всероссийский, республиканских, муниципальных).	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК
7	Организация участия педагогов в конкурсах (международных, республиканских, муниципальных).	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК
8	Заседания секций учителей: -география, химия, биология -русский язык и литература -алтайский язык и литература -математика	август 2023 г.	Руководители РМО: Акпыжаева М.М. Лапшина И.А. Кучукова Н.М. Мезенева Р.М.

	-физика, информатика -заместителей директоров по воспитательной работе -технология, музыка, ИЗО -воспитателей ДОУ -история и обществознание, история ГА, ОРКСЭ -иностранные языки -начальные классы -физической культуры, ОБЖ -психологов, социальных педагогов и логопедов -совещания и семинары для заместителей директоров по учебной работе - совещания директоров ОО		Зяблицкая В.В. Скареднова И.С. Попова А.А. Шипунова С.В. Мерова И.С. Чахно Н.А. Бедарева М.Д. Кандараков Е.Н. Сологуб Е.А. Сутягина А. Н. Попова С.С., сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»

III.Организация методической работы в районе.

1	Организация методических дней района, семинаров, круглых столов (на базе школ района и д/садов).	В течение года	Методисты РМК
2	Утверждение плана работы	Август - сентябрь 2023 г.	Начальник Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
3	Анализ методической работы	Май-июнь 2024 г.	Методисты РМК
4	Проведение заседаний РМО, МУМО,ВКС	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК, руководители РМО
5	Публикация информации на сайте Управления образования (вкладки «Методический кабинет», «Новости», нормативно-правовая документация)	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК

IV. Работа с руководителями школ, их заместителями.

1	Семинары заместителей директоров по учебной работе.	По отдельному плану	Сутягина А.Н., методисты РМК
2	Семинары заместителей директоров по воспитательной работе.	По отдельному плану	Скареднова И.С.
3	ВКС с директорами ОО	Еженедельно	Начальник Управления образования, сотрудники Управления образования и МКУ «ЦОД»

V. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов района.

1.	Организация районных методических мероприятий: методические дни, дни открытых дверей, семинаров-совещаний

2.	Организация районных методических объединений (РМО):		
№	Наименование РМО	Месяц проведения	Место проведения
2.1.	РМО педагогов ДОУ		
2.2.	РМО учителей алтайского языка		
2.3.	РМО психологов, логопедов, социальных педагогов		
2.4.	РМО учителей физики, информатики		
2.5.	РМО учителей русского языка и литературы		

2.6.	РМО учителей математики		
2.7.	РМО учителей начальных классов		
2.8.	Заседание РМО учителей истории, ОРКСЭ, ИГА, обществознания		
2.9	РМО учителей иностранного языка		
2.10	РМО учителей технологии, ИЗО музыки		
2.11	РМО учителей географии, биологии и химии		
2.12	РМО учителей ОБЖ, физической культуры		
3.	Организация муниципального учебно-методического объединения (МУМО)	4 раза в год	Методисты РМК

VI. Информационное обслуживание учреждений образования.

1	Работа с сайтом Управления образования. Наполняемость новостной ленты и вкладки методического кабинета и т.п.	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК
2	Организация выставок.	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК
3	Ведение картотеки (Сведения о педагогических кадрах).	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК

VIII.Участие в заочных конкурсах, научно-практических конференциях.

1	Участие в работе Ученого совета	2023-2024 уч.г.	Зав РМК
2	Участие в работе РУМО	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК
3	Участие в научно-практических конференциях	2023-2024 уч.г.	Методисты РМК, сотрудники Управления образования, педагогические работники
4	Участие в профессиональных муниципальных и республиканских конкурсах.	2023-2024 уч.г.	Педагогические и руководящие работники
5	Участие во Всероссийских и международных конкурсах, олимпиадах.	2023-2024 уч.г.	Педагогические и руководящие работники

План работы специалиста по дошкольному образованию Управления образования Администрации МО «Турочакский» район»
2022– 2023 учебный год.

Темы на учебный год:

1. «Продолжение совершенствования методического сопровождения стандарта дошкольного образования в образовательных организациях МО «Турочакский район».
2. Разработка и внедрение программ воспитания для дошкольных образовательных организаций Турочакского района.

Цель: Организация эффективной работы ДОУ по ФГОС ДО и по ФГОС ДО ОВЗ
Задачи:

1.Обеспечить методическое сопровождение непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих работников.

2. Обеспечить эффективность организационно-управленческой деятельности в ДОО по реализации ФГОС ДО.

3.Оказывать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений;

4.Обеспечить доступность и качество дошкольного образования. Развитие вариативных форм дошкольного образования.

5.Организация инклюзивного образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов в ДОУ.

№ п\п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
I. Аналитическая деятельность			
1.1	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов МДОУ, руководителей МДОУ, воспитателей МДОУ.	Сентябрь	Хабарова Л.Д.
1.2.	Анализ состояния педагогических кадров на 2021 – 2022 учебный год;	Сентябрь	Хабарова Л.Д.
1.3.	Изучение, обобщение и распространение профессионального педагогического опыта;	В теч. года	Хабарова Л.Д.
1.4.	Обработка и анализ результатов конкурсов для дошкольников, конкурсов профессионального мастерства, проектной и исследовательской деятельности педагогов района.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
1.5.	Отчеты по формам (К 85, РИК 78 и другие) Информации по запросам Минобр.РА, Института повышения квалификации РА Подготовка аналитических справок	Согласно срокам	Хабарова Л.Д.

1.6.	Подготовка аналитических справок по инспекционно – контрольной деятельности	В течение года	Хабарова Л.Д.
II. Информационная деятельность			
2.1.	Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
2.2	Посещение семинаров, курсов, конференций по дошкольному образованию.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
2.3.	Ознакомление педагогов с опытом инновационной деятельности дошкольных образовательных учреждений района и отдельных педагогов.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
2.4.	Информирование педагогов содержанием образовательных программ, программ развития, рекомендаций, нормативных актов.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
III. Организационно-методическая деятельность			
3.1.	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды.	В теч. года	Иванова Е.А. Хабарова Л.Д.
3.2 Совещания, семинары, семинары-практикумы, РМО для педагогов			

	Вопросы, выносимые на совещание с заведующими муниципальными дошкольными образовательными учреждениями:		
3.2.1	Анализ готовности основных и адаптированных образовательных программ ДОУ. Коррекционно-логопедическая работа в условиях реализации ФГОС ДО	сентябрь	Хабарова Л.Д. старшие воспитатели.
3.2.2.	Управление организационно- педагогической работой в ДОО в условиях ФГОС дошкольного образования	февраль	Старшие воспитатели
3.2.3.	Система контроля в модели обеспечения качества образования на этапе реализации ФГОС ДО Итоги работы МДОУ в 2021-2022 учебном году. Анализ работы за год.	ноябрь	Заведующие, Хабарова Л.Д.
3.2.4.		май	Заведующие, методисты
3.2.5.	Ввод новых мест в ДОО для детей от 2 месяцев до 3х лет	В теч. года	Заведующие, Хабарова Л.Д.

3.4 Районные методические дни			
3.4.1	Тема: 1.Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды ДОО, как эффективное условие полноценного развития личности. 1. Семинар: « Организация ППРС в разных возрастных группах, как условие, обеспечивающее качество дошкольного образования. 2.Организация прогулки с использованием выносного материала. 3. Мастер- класс « Выносной материал своими руками». 4 Организация открытых ООД	ноябрь	Филиал № 2 «Солнышко» МДОУ детский сад «Родничок»
3.4.2	Тема: Современные аспекты развития познавательной компетенции у детей дошкольного возраста в ДОО 1. Семинар-практикум: «Использование современных технологий в познавательном развитии». 2. Мастер-класс: «Познавательное развитие дошкольников с использованием современных технологий в соответствии с ФГОС». 3. Просмотр открытых ООД по познавательному развитию	февраль	Филиал № 4 «Радуга» МДОУ детский сад «Родничок»

3.4.3	Тема: Современные подходы организации образовательного процесса в детском саду 1. Семинар « Современные требования к проекту» 2. Мастер-класс «Трансформация образовательной среды» 3. Просмотр открытых ООД	апрель	Филиал № 1 «Чебурашка» МДОУ детский сад «Родничок»
3.5 В области аттестации руководящих и педагогических кадров			
3.5.1	Уточнение списка аттестуемых педагогов Составление графика	Сентябрь Июнь	Иванова Е.А., Хабарова Л.Д.
3.5.2	Консультация аттестующихся педагогов	В теч. года	Иванова Е.А., Хабарова Л.Д.
3.5.3	Методическое сопровождение подготовки аттестующихся педагогов	В теч. года	Иванова Е.А., Хабарова Л.Д.
3.6 В области повышения квалификации			

3.6.1	Сверка картотеки педагогических работников. Составление графика и заявка на курсы повышения квалификации руководителей, педагогов МДОУ.	В теч. года	Иванова Е.А., Хабарова Л.Д.
3.6.2	Проведение групповых, индивидуальных консультаций для руководителей МДОУ, старших воспитателей.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
3.6.3	Оказание методической помощи педагогам, нуждающимся в помощи.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
3.6.4	Повышение квалификации педагогических кадров через семинары, методические дни, курсы.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
3.7 Организационная деятельность			
3.7.1	Составление годового плана работы по дошкольному образованию.	сентябрь	Хабарова Л.Д.
3.7.2	Участие педагогов ДОУ в республиканских и всероссийских конкурсных мероприятиях.	В течение года	Хабарова Л.Д.
3. 8 Организация конкурсных мероприятий			
3.8.1	Методическое сопровождение подготовки педагогов – участников конкурсов профессионального мастерства.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
3.8.2	Контроль за проведением конкурсов, обеспечение доступности и активного участия МДОУ.	В теч. года	Хабарова Л.Д.
3.8.3	Подготовка дипломов и сертификатов районных конкурсов педагогов МДОУ.	Сентябрь-май	Хабарова Л.Д.

3.8.4	Районный спортивно-оздоровительный Фестиваль «Малышок»	март	Хабарова Л.Д.
IV. Консультационная деятельность			
4.1. 4.2.	Организация консультационной работы для педагогов дошкольного образования по вопросам методической, инновационной, экспериментальной деятельности. Организация консультационной работы для родителей по введению ФГОС ДО	В теч. года	Хабарова Л.Д.
V. Экспериментально -инновационная деятельность			
5.1.	Формирование информации об основных направлениях проектной деятельности, об информационных профессиональных потребностях педагогов дошкольного образования.	Сентябрь-октябрь	Хабарова Л.Д.
VI. Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта			
6.1.	Распространение передового педагогического опыта через семинары, Дни открытых дверей, мастер - класс	В теч. года	Хабарова Л.Д.
6.2.	Районный конкурс « Воспитатель года »	Согласно графика	Хабарова Л.Д.
VII. Контрольная деятельность			
7.1.	-Контроль за выполнением программ, реализующих в дошкольных образовательных учреждениях района (Все МДОУ).	Декабрь	Хабарова Л.Д.
7.2.	-Контроль за своевременной аттестацией педагогических работников на подтверждение занимаемой должности.	В теч. года	Хабарова Л.Д.

7.3	-Тематический контроль по организации предметно – развивающей среды в ДОУ, обеспечивающей реализацию ООП дошкольного образования (в соответствии ФГОС ДО)	В течение года	Хабарова Л.Д.
VIII. Аналитическая деятельность			
8.1	Анализ выполнения программ, реализующих в МДОУ	В теч. года	Хабарова Л.Д.
8.2	Анализ использования ИКТ педагогами МДОУ	февраль	Хабарова Л.Д.
8.3	Анализ работы дошкольных учреждений в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Хабарова Л.Д.
8.4	Анализ выполнения программ воспитания, реализующих в МДОУ	В течение года	Хабарова Л.Д.
IX. Сохранение и расширение сети детских садов			
9.1	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования	В течение года	Хабарова Л.Д.
9.2	Информирование населения района по вопросам развития системы образования района	В течение года	Хабарова Л.Д.
9.3	Работа в программе «Электронный детский сад»	В течение года	Хабарова Л.Д.
9.4	Оказание содействия и контроль за деятельностью новых форм дошкольного образования(семейные группы, частный детский сад)	В течение года	Хабарова Л.Д.
9.5	Сбор данных по неорганизованным детям		Хабарова Л.Д.

		январь	
9.6	Обновление банка детей	октябрь	Хабарова Л.Д.

Приложение 7
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр. 71-75)

Тематические выезды Управления образования Администрации МО «Турочакский район» в 2023-2024 уч.г.

Проверяемый вопрос	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
1.Нормативно-правовая база ОУ												
2.Организация и проведение приема в ОУ												
3.Программа развития ОУ												
4.Локальные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности												
5.Основные образовательные												

программы ОУ												
6.Организация текущего контроля в ОУ												
7.Ведение личных дел обучающихся ,воспитанников												
8.Документы, отражающие деятельность органов самоуправления												
9.Выдача школами документов об образовании												
10.Рабочие программы по учебным предметам.												
11. Состояние административного контроля в ОУ												
12.Управление качеством образования по отдельным предметам												
13.Программа социализации и воспитания												
14.Ознакомление обучающихся и (или) их родителей(законных представителей) с												

дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, правами и обязанностями обучающихся.												
15.Оформление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ												
16.Проведение занятий дополнительного образования(расписание занятий, учебный план, ,численный состав обучающихся, охват детей с ОВЗ, состоящих на различных видах учёта, детей-инвалидов)												
17.Договора об оказании образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.												
18.Размещение на официальном сайте ОУ дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.												
19. Наличие договоров о сетевой форме												

реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.												
20. Личные дела обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.												
21. Деятельность детской общественной организации.												
22. Приказы на зачисление и отчисление обучающихся в кружки, секции.												
23. Журналы кружковой работы.												
25. Наличие локального нормативного акта , регламентирующего порядок разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.												
26. Наличие программы воспитания и социализации.												
27. Наличие плана воспитательной работы ОУ, классных												

руководителей.												

Приложение 8
к Приказу Управления образования
Администрации МО «Турочакский район»
№ 500 от 05.07.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник Управления образования Администрации
МО «Турочакский район»
_____ С.С.Попова

Календарь
воспитательных активностей и мероприятий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, Республики Алтай в МО «Турочакский район» на 2023-2024 год

Дата	***Образовательное событие***	***Исполнители***	***Дополнительная информация***
СЕНТЯБРЬ			
1 сентября	День знаний	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)
3 сентября	День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом	ШВР	День единых действий (ДЕД)
8 сентября	Международный день распространения грамотности	ШВР	День единых действий (ДЕД)
10 сентября	Международный день памяти жертв фашизма	ШВР	День единых действий (ДЕД)
В течение месяца	Профилактическое мероприятие «Правила дорожного движения знай и соблюдай»	Управление образования, образовательные организации, ШВР	С привлечением сотрудников ГИБДД
	Участие в Краеведческой экспедиции «Мой Алтай»	Управление образования, образовательные организации,	С привлечением специалистов Республиканского Центра

		ШВР	туризма, отдыха и оздоровления
8 сентября	100-летие со дня рождения Р. Р. Гамзатова, Э.А. Асадова	ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
27 сентября	Всемирный день туризма. 160 лет со дня рождения географа, геолога, исследователя природы Алтая *Владимира Афанасьевича Обручева.*	ШВР	Работа В.А. Обручева, посвященная тектонике Алтая, положила начало формированию новых представлений о геологическом строении Алтая. В 1914 г. вместе с сыном, С.В. Обручевым, совершил экспедицию по западной части Алтая, прошел от Бийска до Кош-Агача. В ходе исследований подтвердил свои предположения о древнем оледенении и о влиянии неотектонических движений на современный рельеф горной системы.
В течение месяца	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
ОКТЯБРЬ			

1 октября	Международный день пожилых людей. Международный день Музыки	ШВР	День единых действий (ДЕД)
4 октября	День защиты животных	ШВР	День единых действий (ДЕД)
5 октября	День учителя	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)
25 октября	Международный день школьных библиотек	ШВР	День единых действий (ДЕД)
Третье воскресенье октября	День отца	ШВР	День единых действий (ДЕД)
9-13 октября	Муниципальный смотр-конкурс виртуальных экскурсий на тему «Уголок отряда ЮИД»	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о конкурсе
3 октября	150 лет со дня рождения выдающегося русского писателя, дорожного инженера, строителя Чуйского тракта *Вячеслава Яковлевича Шишкова*.	ШВР	В 1913-1914 гг. возглавлял геологическую экспедицию, направленную в Горный Алтай для изыскания оптимального варианта прокладки трассы Чуйского тракта. Итогом нескольких лет работы на Алтае стал сборник путевых очерков «По Чуйскому тракту» и рассказов «Чуйские были». В 1919 написан рассказ «Страшный кам» по мотивам преданий о деяниях шамана Таштана.
6 октября	Творчество заслуженного художника РФ *Игната Ивановича Ортонулова*	ШВР	30 лет назад Постановлением Верховного Совета Республики Алтай утвержден *Государственный герб.* Автором герба Республики Алтай стал заслуженный художник Российской Федерации И.И. Ортонулов.
В течение месяца	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации,	Организация выставки библиотекарями, проведение

		ШВР	совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
НОЯБРЬ			
4 ноября	День народного единства	ШВР	День единых действий (ДЕД)
8 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	ШВР	День единых действий (ДЕД)
	Проведение Уроков мужества	Управление образования, образовательные организации, ШВР	
10 ноября	115 лет со дня рождения композитора *Алексея Михайловича Ильина*.	ШВР	Алексей Михайлович являлся одним из первых профессиональных композиторов Горного Алтая. Им создан целый ряд крупных музыкальных произведений: музыкальная драма «Чейнеш», «Алтайская сюита» для струнного оркестра, симфоническая поэма «Горный Алтай», балет по мотивам алтайских сказок «Шелковая кисточка»
12 ноября	Синичкин день	ШВР	
Последнее воскресенье	День Матери	ШВР	День единых действий (ДЕД)

ноября			
30 ноября	День Государственного герба РФ	ШВР	День единых действий (ДЕД)
В течение месяца	Муниципальный конкурс «Лучший Центр детских инициатив»	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о конкурсе
	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
ДЕКАБРЬ			
3 декабря	День неизвестного солдата. Международный день инвалидов	ШВР	День единых действий (ДЕД)
5 декабря	День добровольца (волонтера) в России	ШВР	День единых действий (ДЕД)
9 декабря	День героев Отечества	ШВР	День единых действий (ДЕД)
12 декабря	День Конституции РФ	ШВР	День единых действий (ДЕД)
15-30 декабря	Подготовка и проведение Нового года	ШВР	
В течение месяца	Муниципальный конкурс на лучшее оформление окон, фасадов зданий	Управление образования, образовательные организации,	Положение о конкурсе

		ШВР	
	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
ЯНВАРЬ			
25 января	День российского студенчества	ШВР	День единых действий (ДЕД)
	Муниципальный фотоконкурс «Спортивный бум»	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о конкурсе
27 января	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	ШВР	День единых действий (ДЕД)
В течение месяца	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным	Управление образования,	Организация выставки

	и памятным датам	образовательные организации, ШВР	библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
ФЕВРАЛЬ			
2 февраля	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	ШВР	День единых действий (ДЕД)
8 февраля	День российской науки	ШВР	День единых действий (ДЕД)
15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	ШВР	День единых действий (ДЕД)
21 февраля	Международный день родного языка	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)
23 февраля	День защитника Отечества	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)
	Проведение Уроков мужества		
	Муниципальный смотр-конкурс песни и строя	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о конкурсе
В течение месяца	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах

	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
МАРТ			
8 марта	Международный женский день	ШВР	День единых действий (ДЕД)
18 марта	День воссоединения Крыма с Россией	ШВР	День единых действий (ДЕД)
27 марта	Всемирный день театра	ШВР	День единых действий (ДЕД)
	Муниципальный этап конкурса «Театр на школьной сцене»	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о конкурсе
В течение месяца	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений	Управление образования, образовательные организации,	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24

	среди несовершеннолетних	ШВР	июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
АПРЕЛЬ			
12 апреля	День космонавтики	ШВР	День единых действий (ДЕД)
19 апреля	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	ШВР	День единых действий (ДЕД)
В течение месяца	Муниципальный конкурс на лучшую разработку туристического маршрута	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о конкурсе
	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
МАЙ			

1 мая	Праздник Весны и Труда	ШВР	День единых действий (ДЕД)
1 мая	100-летие со дня рождения В. П. Астафьева	ШВР	
9 мая	День Победы	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)
	Проведение Уроков мужества	Управление образования, образовательные организации, ШВР	
	Участие в патриотических акциях. Парта Героя	ШВР	Положение о проведении акции
	Муниципальный конкурс «Лучший школьный Музей»	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о конкурсе
19 мая	День детских общественных организаций России	ШВР	День единых действий (ДЕД)
24 мая	День славянской письменности и культуры	ШВР	День единых действий (ДЕД)
В течение месяца	Муниципальный этап «Школы безопасности»	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о конкурсе
	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
ИЮНЬ			
1 июня	День защиты детей	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)
6 июня	День русского языка. 225 лет со дня рождения А.С.Пушкина	ШВР	День единых действий (ДЕД)
12 июня	День России	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)
22 июня	День памяти и скорби	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)
27 июня	День молодежи	ШВР	День единых действий (ДЕД)
В течение месяца	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Участие в профильных сменах. Организация летней оздоровительной кампании	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Программа ЛОЛ Положение о проведении профильной смены
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

			несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
ИЮЛЬ			
8 июля	День семьи, любви и верности	ШВР	День единых действий (ДЕД)
В течение месяца	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Участие в профильных сменах. Организация летней оздоровительной кампании	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положение о проведении профильной смены План ВР школы
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей
АВГУСТ			
Вторя суббота августа	День физкультурника	ШВР	День единых действий (ДЕД)
22 августа	День Государственного флага РФ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	День единых действий (ДЕД)

27 августа	День российского кино	ШВР	День единых действий (ДЕД)
В течение месяца	Участие во всероссийских, республиканских, муниципальных акциях, конкурсах, фестивалях, форумах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Положения о конкурсах, фестивалях, форумах
	Организация выставок, посвященных знаменательным и памятным датам	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Организация выставки библиотекарями, проведение совместных мероприятий
	Проведение спортивных мероприятий и мероприятий, направленных на приобщение к ЗОЖ	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Муниципальная «Программа здоровья» План работы ДЮСШ, ШСК
	Проведение мероприятий в рамках организации летней оздоровительной кампании. Участие в профильных сменах	Управление образования, образовательные организации, ШВР	План ВР школы Положение о проведении профильной смены
	Проведение профилактических мероприятий направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования, образовательные организации, ШВР	Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
	Посещение культурных мероприятий по Пушкинской карте	ШВР	С привлечением классных руководителей

Приложение 9
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр. 88)

План работы главного специалиста Баша К.С.

№	Направление работы	Сроки	Ответственный
1	Размещение информации, (санитарное состояния, профилактические меры, пожарные нормы) на сайте управления образования МО «Турочакский район»	Еженедельно	Баша К.С.
2	Плановые проверки санитарного состояния и пожарных норм ОУ	Еженедельно	Баша К.С.
3	Сбор данных и формирование отчета о поставках продуктов питания в бюджетные учреждения МО "Турочакский район"	ежеквартально	Баша К.С.
4	Контроль соответствия ежедневного меню ОУ утвержденному цикличному.	еженедельно	Баша К.С.
5	Внеплановые проверки санитарного состояния ОУ	В течение года по мере необходимости	Баша К.С.
6	Организация ежемесячного заседания штаба по организации питания	Ежемесячно сентябрь-май	Баша К.С.
7	Организация ежемесячного заседания штаба по подготовке к новому учебному году	Ежемесячно июнь-август	Баша К.С.
8	Сбор информации и составление плана-задания на ремонты ОУ	Февраль-март	Баша К.С.

9	Организация и проведение конкурса приусадебных участков ОУ	Май-октябрь	Баша К.С.
10	Составление графика предварительной и основной оценки готовности ОУ к новому учебному году	май	Баша К.С.
11	Проверка санитарного состояния и подготовка лагерей с дневным пребыванием детей при ОУ	май	Баша К.С.
12	Проверка санитарного состояния лагерей с дневным пребыванием детей при ОУ	июнь	Баша К.С.
13	Работа в составе комиссии по предварительной и основной оценке готовности ОУ к новому учебному году	Июль-август	Баша К.С.
14	Мониторинг организации горячего питания 1-4 классы	Ежемесячно	Баша К.С.
15	Сбор информации по заболевшим обучающимся.	ежедневно	Баша К.С.

Приложение 10
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр. 89)

План работы главного специалиста Управления образования Администрации МО «Турочакский район» Максимовой С.А.

№	Направление работы	Сроки	Ответственный
1	Независимая оценка качества образования: - анализ полученных результатов НОКО, рассмотрение и утверждение предложений по улучшению качества работы.	2023-2024 учебный год	Максимова С.А.

2	Всероссийские проверочные работы: - составление графика проведения ВПР; - организация общественного наблюдения при проведении ВПР в школах района; -контроль загрузки результатов ВПР в систему ФИС ОКО - анализ результатов ВПР.	2023-2024 учебный год	Максимова С.А.
3	Участие в исследованиях в рамках НИКО и *PISA*: - анализ текущего состояния системы образования и формирования программ её развития в рамках проведённых исследований НИКО и *PISA*	2023-2024 учебный год	Максимова С.А.
4	Республиканские проверочные работы: - составление графика проведения РПР; -организация общественного наблюдения при проведении РПР в образовательных организациях МО «Турочакский район».	2023-2024 учебный год	Максимова С.А.
5	ГИА-9: - Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов; - организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей); - информирование по вопросам подготовки к ГИА обучающихся и родителей (законных представителей); - формирование списков работников, которые будут задействованы при проведении ГИА-9; - формирования нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9;	2023-2024 учебный год	Максимова С.А.

	-организация и проведение пробных экзаменов; - организация и проведение основных экзаменов; - анализ результатов ОГЭ.		

Приложение 11
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр. 91)

План работы юриста

№	Направление работы	Сроки	Ответственный
1	Консультация работников образовательных учреждений о текущем законодательстве, а также по организационно-правовым и другим юридическим вопросам, оказание содействия в оформлении документов правового характера;	В течение года по мере необходимости	юрист
2	Участие в проверке образовательных учреждений по ведению документов правового характера.	ежемесячно	юрист
3	Контроль в образовательных учреждениях за ведением документов правового характера.	ежемесячно	юрист
4	Работа по заключению договоров	В течение года по мере необходимости	юрист
5	оказание содействия образовательным учреждениям в оформлении	В течение года по	юрист

	документов по охране труда ;	мере необходимости	
6	Внеплановые проверки образовательных учреждений по охране труда	В течение года по мере необходимости	юрист
7	Представление интересов Управления образования Администрации МО «Турочакский район», МКУ «ЦОД», подведомственных учреждений во всех государственных (муниципальных) органах, учреждениях и организациях, судах судебной системы Российской Федерации, в том числе судах общей юрисдикции, мировых судах, арбитражных судах первой, апелляционной и кассационной инстанции со всеми правами, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены сторонам и лицам, участвующим в гражданском, арбитражном, включая дела о банкротстве, административном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях	В течение года по мере необходимости	юрист
8	Сбор данных и формирование отчета о травматизме и смертельных случаях в результате травм, полученных при занятиях физической культурой и спортом, происшедших с обучающимися в образовательных организациях	ежеквартально	юрист
9	Сбор данных и формирование отчета о состоянии условий и охраны труда в Управлении образования Администрации МО «Турочакский район» и МКУ «ЦОД»	Полугодовой, Годовой	юрист
10	Работа в составе комиссии по предварительной и основной оценке готовности ОУ к новому учебному году	Июль-август	юрист

Приложение 12
к Плану Управления образования Администрации МО «Турочакский район»
на 2023-2024 уч.г.
(стр. 93)

План работы специалиста Силкиной Т.В.

Месяц	Наименование	Сроки	Ответственный
1 четверть	Мониторинг работы школьных сайтов. Мониторинг электронного журнала Контингент. Размещение мероприятий на сайте на базе Точка роста Размещение рейдовых мероприятий Делова почта Получение, контроль входящей корреспонденции		Силкина Т.В.
2 четверть	Мониторинг работы школьных сайтов. Мониторинг электронного журнала Контингент.		Силкина Т.В.

	Размещение мероприятий на сайте на базе Точка роста Размещение рейдовых мероприятий Делова почта Получение, контроль входящей корреспонденции		
3 четверть	Мониторинг работы школьных сайтов. Мониторинг электронного журнала Контингент. Размещение мероприятий на сайте на базе Точка роста Размещение рейдовых мероприятий Делова почта Получение, контроль входящей корреспонденции		Силкина Т.В.
4 четверть	Мониторинг работы школьных сайтов. Мониторинг электронного журнала Контингент. Размещение мероприятий на сайте на базе Точка		Силкина Т.В.

	роста Размещение рейдовых мероприятий Делова почта Получение, контроль входящей корреспонденции		
Лето	Мониторинг работы школьных сайтов. Мониторинг электронного журнала Контингент. Размещение мероприятий на сайте на базе Точка роста Размещение рейдовых мероприятий Делова почта Получение, контроль входящей корреспонденции		Силкина Т.В.